

OSNOVNA ŠOLA ORMOŽ

znanje
in
ustvarjalnost

varnost
in
zdravje

spoštovanje
in
odgovornost

PROGRAM DELA ZA LETO 2025

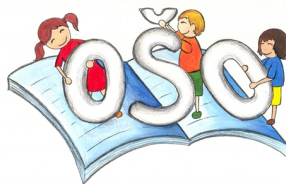
Ormož, december 2024



KAZALO

1	UVOD	5
2	VIZIJA ŠOLE	6
2.1	IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE	6
2.2	VIZIJA.....	6
2.3	TEMELJNE VREDNOTE	6
2.4	TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025.....	6
3	PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA.....	8
3.1	Kratka predstavitev Osnovne šole Ormož.....	8
3.2	Osebna izkaznica šole.....	9
3.3	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	10
3.4	Organigram Osnovne šole Ormož	11
3.5	Glavni podatki o poslovanju	11
3.6	Kadrovska zasedba v šolskem letu 2024/2025.....	12
3.7	Program in organizacija dela v osnovni šoli	12
3.8	Obvezni program.....	12
3.8.1	Organizacija pouka.....	12
3.8.2	Dnevna razporeditev ur	12
3.8.3	Šolski koledar za šolsko leto 2024/2025	13
3.8.4	Šolski koledar za učence 2024/2025.....	14
3.8.5	Ocenjevalno obdobje.....	15
3.8.6	Ocenjevalne konference	15
3.8.7	Izbirni predmeti	15
3.8.8	Manjše učne skupine	16
3.8.9	NPZ za učence 6. in 9. razreda	16
3.8.10	Ure oddelčne skupnosti.....	18
3.8.11	Delo z učenci s posebnimi potrebami.....	18
3.8.12	Delo z nadarjenimi učenci	19
3.9	RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP).....	20
3.9.1	Predmetnik za razširjeni program.....	20
3.9.2	Področja razširjenega programa.....	21
3.9.3	Namen razširjenega programa	22
3.9.4	Splošni cilji razširjenega programa	22
3.9.5	Dejavnosti razširjenega programa	22
3.9.6	Urniki oddelkov.....	24
3.9.7	IZBIRNE VSEBINE RAP	30
3.9.8	RaP – Zmorem več in RaP – Zmorem tudi to	31
3.10	Nadstandardni program v šolskem letu 2024/2025.....	33
3.10.1	Šola v naravi za učence 3. razreda.....	34
3.10.2	Zimska šola v naravi za učence 7. razreda	34
3.10.3	Delavnice Mikro-Polo	34
3.10.4	Fakultativni pouk	34
3.10.5	Druge dejavnosti šole	35
4	PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG ZAVODA	37
4.1	Vodenje šole.....	37





4.2	Materialni pogoji	37
4.3	Sodelovanje s starši in drugimi uporabniki (zunanji in notranji)	37
4.4	Ustvarjalnost in inovacije	38
4.5	Kurikulum	38
4.6	Pouk	38
4.6.1	Obvezni program	38
4.6.2	Razširjeni program	38
4.6.3	Nadstandardni program	39
4.7	Dodatni programi	39
4.8	Odpiranje v okolje, sodelovanje z okoljem	39
4.9	Avtonomija, svoboda	39
4.10	Timsko delo	40
4.11	Sodoben in aktualen vzgojno-izobraževalni proces	40
5	CILJI ZAVODA	42
5.1	Dolgoročni cilji programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	42
5.2	Kratkoročni cilji	42
5.2.1	Kratkoročni cilji na področju vzgojnega delovanja	42
6	AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV	44
6.1	Proaktivne in preventivne dejavnosti	44
6.1.1	Na ravni oddelka	44
6.1.2	Na ravni šole	44
6.1.3	Projekti	45
6.2	Dejavnosti svetovanja in usmerjanja	45
6.2.1	Vzgojni postopki in ukrepi	46
6.3	Sodelovanje s starši	46
6.4	Sodelovanje z zunanjimi institucijami	49
7	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025	50
7.1	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	52
7.1.1	Prihodki za pokrivanje materialnih stroškov	52
7.1.2	Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok	52
7.1.3	Prihodki za kulturne ljubiteljske dejavnosti	52
7.1.4	Sredstva za pokrivanje dodatnih programov	52
8	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025	55
9	KADROVSKI NAČRT 2025	57





KAZALO PREGLEDNIC

Preglednica 1:	Število učencev v šolskem letu 2024/2025	12
Preglednica 2:	Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka	12
Preglednica 3:	Dnevna razporeditev ur razširjenega programa in varstva vozačev	13
Preglednica 4:	Šolski koledar 2024/2025	14
Preglednica 5:	Ocenjevalna obdobja	15
Preglednica 6:	Ocenjevalne konference 2024/2025	15
Preglednica 7:	Obvezni izbirni predmeti	15
Preglednica 8:	Izvedba nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2024/2025	16
Preglednica 9:	Akcijski načrt dela z učenci s posebnimi potrebami	18
Preglednica 10:	1. del: dejavnosti in ure na oddelek	20
Preglednica 11:	2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda	20
Preglednica 12:	3. del: dejavnosti in ure na šolo	21
Preglednica 13:	Dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi v okviru skupnega obsega ur	21
Preglednica 14:	Dejavnosti razširjenega programa po področjih	22
Preglednica 15:	Rap zjutraj	24
Preglednica 16:	Rap popoldan – 1. a (+ 1. b od 13.40 dalje, + 2. a in 2. b od 14.30 dalje)	25
Preglednica 17:	Rap popoldan 1. b	26
Preglednica 18:	Rap popoldan, 2. a	26
Preglednica 19:	Rap popoldan, 2. b	27
Preglednica 20:	Rap, 3. a	28
Preglednica 21:	Rap, 4. a	29
Preglednica 22:	Rap, 4. b	29
Preglednica 23:	Rap, 5. a	30
Preglednica 24:	Rap, splošno	30
Preglednica 25:	Izbirne vsebine rap	30
Preglednica 26:	Priprave na tekmovanja	31
Preglednica 27:	Izvedba letne šole v naravi 2024	32
Preglednica 28:	Seznam tekmovanj v znanju, športu in srečanja učencev	32
Preglednica 29:	Šola v naravi za učence 3. razreda	34
Preglednica 30:	Zimska šola v naravi za učence 7. razreda	34
Preglednica 31:	Delavnice za učence izbirnih predmetov poskusi v kemiji in rastline in človek	34
Preglednica 32:	Fakultativni pouk	34
Preglednica 33:	Dejavnosti vzgoje za zdravje po razredih	35
Preglednica 34:	Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure	46
Preglednica 35:	Plan investicij in investicijskih vzdrževanj v letu 2025 po posameznih postavkah	53
Preglednica 36:	Finančni načrt prihodkov po poslovnem dogodku za obdobje 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
Preglednica 37:	Finančni načrt prihodkov po poslovnem dogodku za obdobje 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
Preglednica 38:	Kadrovski načrt 2025	57





1 UVOD

V skladu z veljavnimi predpisi in na osnovi Končnih izhodišč za pripravo finančnih načrtov in programov dela s kadrovskimi načrti za leto 2025 z dne 28. 11. 2024, ter na podlagi že sprejetega Letnega delovnega načrta OŠ Ormož 2024/25 Svet zavoda OŠ Ormož potrjuje Program dela, finančni načrt in kadrovski načrt OŠ Ormož za leto 2024.





2 VIZIJA ŠOLE

2.1 IZJAVA O POSLANSTVU NAŠE ŠOLE

Poslanstvo naše šole je razvijati radovedne, kritične, edinstvene in neponovljive posameznike s širokim znanjem, ki so odgovorni do sebe, sočloveka in okolja.

2.2 VIZIJA

Naša prizadevanja bomo usmerjali v razvoj kritičnega mišljenja, digitalnih in socialnih veščin, ustvarjalnosti, prilagodljivosti in odgovornosti. Želimo pripraviti učence na samostojnost, vseživljenjsko učenje in uspeh v hitro spreminjajočem se svetu.

2.3 TEMELJNE VREDNOTE

Temeljne vrednote, ki jim bomo sledili v tem šolskem letu, so:

- znanje in ustvarjalnost,
- varnost in zdravje,
- spoštovanje,
- odgovornost.

Na podlagi teh vrednot si prizadevamo ustvarjati razmere za takšno učno okolje, kjer s sodelovanjem učencev, učiteljev in staršev ter širše skupnosti vzgajamo samostojne, ustvarjalne, odgovorne, kritične in strpne mlade ljudi, ki v skladu z lastnimi sposobnostmi dosegajo optimalni razvoj ter so pripravljeni na kvalitetno nadaljnje življenje.

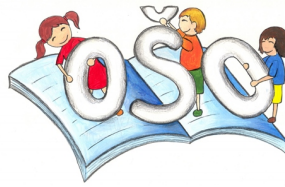
2.4 TEMELJNE PREDNOSTNE NALOGE V ŠOLSKEM LETU 2024/2025

- Znanje kot vrednota:
 - učiti učence prevzemanja odgovornosti za pridobivanje znanja,
 - ustvarjanje učnega okolja na način, da ima znanje v očeh učencev uporabno vrednost.
- Učenje kot inovativen projekt s skupnim ciljem:
 - izboljšanje učenja vseh učencev,
 - sistematično načrtovanje obveznosti za šolo,
 - bralna pismenost – ustvarjanje okolja za dvig bralne pismenosti vseh učencev,
 - formativno spremljanje napredka učencev,
 - sistematično razvijanje kritičnega mišljenja in inovativnega reševanja problemov,
 - Fit pedagogika – učenje in razvijanje kognitivnih sposobnosti skozi gibanje,
 - varno in spodbudno okolje za vse učence.

Nadaljevali bomo:

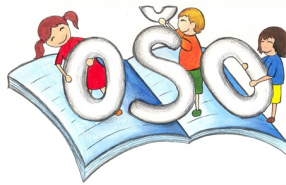
- z izvajanjem vzgojnega načrta šole in s pravili šolskega reda,
- z vpeljevanjem inovativnih učnih pristopov pri pouku – formativno spremljanje pouka, Fit pedagogika,
- z ozaveščanjem pomena branja in navduševanjem za branje,





- z učenjem kritičnega mišljenja in razmišljanja,
- s spodbujanjem zdravega in kulturnega prehranjevanja,
- z delom z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami,
- s širjenjem in poglobljanjem ekološke ozaveščenosti vseh na šoli,
- s projektom Shema šolskega sadja,
- s spodbujanjem gibalne inteligence pri učencih,
- s projekti: Poskus prenove razširjenega programa RaP, Zdrava šola, Ekošola, Rastem s knjigo, Naša mala knjižnica, Knjigobežnica, Z roko v roki, Podjetništvo, Medgeneracijsko sodelovanje, Erasmus+,
- s širjenjem in poglobljanjem znanja računalniške pismenosti in z ozaveščanjem o nevarnosti svetovnega spleta – Varna raba interneta,
- z izvajanjem programa slovenske mreže zdravih šol, kjer bomo posvečali enakovredno skrb za telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje,
- s skrbjo za zdravje in z usvajanjem veščin nudenja prve pomoči,
- s skrbjo za varno vključevanje otrok v svet prometa.





3 PREDSTAVITEV VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI ZAVODA

3.1 Kratka predstavitev Osnovne šole Ormož

Po odloku o ustanovitvi Osnovne šole Ormož, sprejetem 28. 11. 1991, in z vključujočimi spremembami do danes ima naša šola naslednji šolski okoliš:

Dobrava, Dobrovščak, Frankovci, Hardek, Hum pri Ormožu, Lešnica, Lešniški Vrh, Litmerk, Loperšice, Ormož, Pavlovci, Pušenci, Libanja od hišne št. 4 do 27, Pavlovski Vrh od hišne št. 41 naprej, Runeč, Spodnji Ključarovci in Žvab.

24. 5. 2002 je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je izdalo OŠ Ormož odločbo o vpisu v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007) in Pravilnikom o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 10/2009).

Organiziran prevoz koristi 98 učencev iz smeri Runeč, Spodnji Ključarovci, Lešnica, Loperšice, Frankovci, Hum pri Ormožu, Pušenci, Libanja, Pavlovski Vrh, Pavlovci, Litmerk, Dobrava in Žvab.

OŠ Ormož razpolaga s 24 učilnicami, knjižnico, čitalnico, tehnično delavnico, sedmimi kabinetni, z jedilnico, s športno dvorano in z več spremljajočimi prostori v skupni izmeri 6560 m² in 13.938 m² zunanjih površin.

Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, drugo oskrbo z jedmi, oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin in kulturne ter razvedrilne dejavnosti. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne osnovne šole. Javno veljavni vzgojno izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Najvišji organ upravljanja je Svet zavoda Osnovne šole Ormož. Šolo vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu mu pomaga pomočnica ravnatelja, ki opravlja naloge, ki jih določi ravnatelj s pooblastilom.

Strokovni delavci prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi ...) določenih z Letnim delovnim načrtom šole (v nadaljevanju LDN) na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko zgradbo, dvorišče, zelene površine ob šoli, šolsko dovozno pot ter avtobusno postajališče.

Naše učno-vzgojno delo je naravnano tako, da sodelujemo timsko z medpredmetnim vsebinskim in časovnim načrtovanjem. Z diferenciranim in individualiziranim načinom dela vsakemu učencu zagotavljamo optimalni in celostni razvoj. Učencem skozi učno-vzgojni proces poskušamo približati znanje kot vrednoto, učimo jih učiti se, spodbujamo njihovo samoiniciativnost, kritično mišljenje, uporabo višjih taksonomskih ravni kognitivnega mišljenja, razvijanje komunikacijskih veščin, razvijanje pozitivne samopodobe in zmožnosti empatije.

Šola dosega vidne rezultate na vseh področjih vzgojno izobraževalnega dela, kar dokazuje strokovno podkovanost učiteljskega zbora in ustreznost zastavljenega programa šole, katere vodilo so interesi, želje, sposobnosti in zmožnosti učencev.

Šola ima vzpostavljeno organizirano sodelovanje s starši, prav tako pa se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Sodeluje z ustanoviteljico Občino Ormož, z drugimi osnovnimi šolami, z Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksavra Meška Ormož, z Ljudsko univerzo Ormož, s Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Centrom starejših



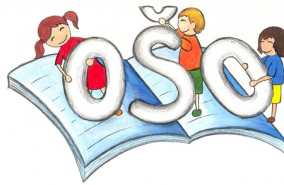


občanov Ormož, z vrtcem Ormož ter z Zavodom za šolstvo. Aktivno sodeluje tudi z območno enoto RK, z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, s Strelskim društvom Ormož, s CIRIUSOM Kamnik, z Zavodom za slepe in slabovidne Ljubljana ter drugimi.

3.2 Osebna izkaznica šole

Naziv:	Osnovna šola Ormož
Vrsta pravne osebe:	Javni vzgojno-izobraževalni zavod
Naslov:	Hardek 5, 2270 Ormož
Telefon:	02 741 55 20
Fax:	02 741 55 30
Spletni naslov:	www.osormoz.si
Elektronski naslov:	info@osormoz.si
Ustanovitelj:	Občina Ormož
Odgovorna oseba:	Aleksander Šterman
Matična številka:	5089875000
Šifra dejavnosti:	85.200
Ime dejavnosti:	Osnovnošolsko splošno izobraževanje
Davčna številka:	SI59310197
Številka transakcijskega računa:	SI56 0110 0600 7817 156
Organi upravljanja:	Člani sveta zavoda Predstavniki lokalne skupnosti: Janja Puklavc, Sebastjan Šimon in Mateja Petek. Predstavniki staršev: Barbara Podgorelec, Blaž Cvetko in Eva Čibej. Predstavniki delavcev šole: Romana Bosak, Mateja Brumen Štibler, Dušanka Feguš, Andrej Hebar in Aleksandra Kociper.





Predsednica sveta zavoda je Aleksandra Kociper, podpredsednik sveta zavoda je Blaž Cvetko.

Predsednik Sveta staršev je Blaž Cvetko.

3.3 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

Organiziranost šole je razvidna iz organigrama, ki je predstavljen tudi v Letnem delovnem načrtu Osnovne šole Ormož.

Učiteljski zbor šole, oddelčni učiteljski zbor, šolski strokovni aktiv, krožki kvalitete se sestajajo po letnem operativnem načrtu in vodijo program in vsebino dela z zapisniki.

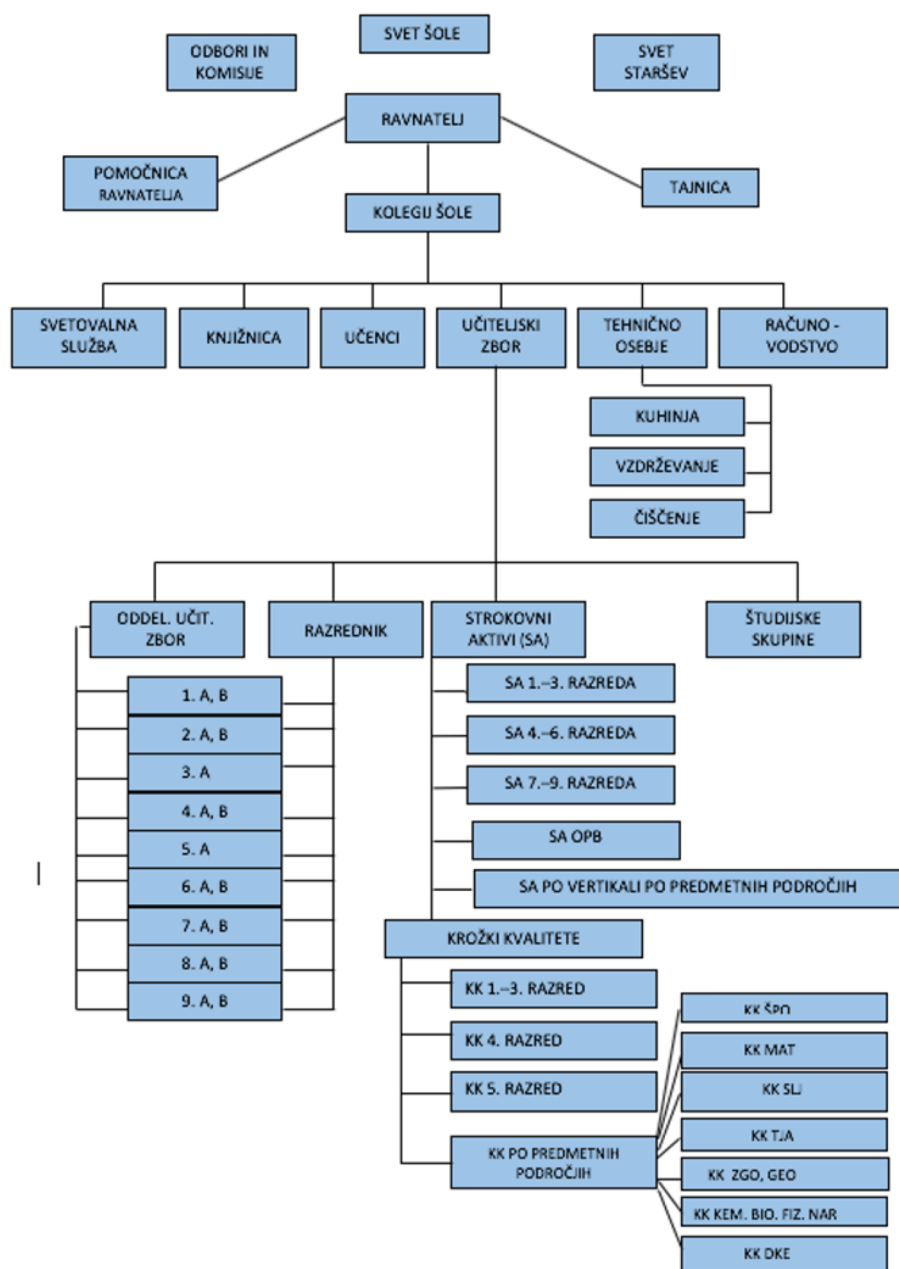
Za pedagoško in poslovodno delo šole odgovarja ravnatelj Aleksander Šterman. Določene naloge s pooblastilom opravlja pomočnica ravnatelja Brigita Brajkovič. Predsednik sveta šole je Aleksandra Kociper, njen namestnik je Blaž Cvetko, ki je hkrati predsednik sveta staršev.

Organigram organiziranosti delovanja šole je predložen izvajalcem, ne samo po organiziranosti, ampak tudi po odgovornosti, ki so predvsem vezane na strokovne kompetence tako v izvajanju programov kot v skrbi za varnost in dobro ustvarjalno in vzgojno počutje učencev.





3.4 Organigram Osnovne šole Ormož



3.5 Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ormož in Republika Slovenija. Osnovna šola Ormož pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev-staršev,
- sredstev od prodaje storitev,





- donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov.

3.6 Kadrovska zasedba v šolskem letu 2024/2025

V šol. letu 2024/2025 je na šoli zaposlenih 53 delavcev, in sicer ravnatelj šole, 34 pedagoških delavcev in 19 administrativno-tehničnih delavcev.

Delovni čas pedagoškega in administrativno-tehničnega delavca je 40-urni delovni teden. Ker je delo pedagoškega delavca specifično (neenakomerno razporejen delovni čas), opravi del nalog na delovnem mestu, ostala dela in naloge pa opravi izven tega časa, v obsegu 10 ur tedensko tudi na domu.

3.7 Program in organizacija dela v osnovni šoli

Program osnovnošolskega izobraževanja obsega obvezni program in razširjeni program. Obvezni program obsega obvezne predmete, izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti.

Dnevi dejavnosti so del obveznega programa osnovne šole. V okviru dni dejavnosti se vsebine predmetov medsebojno povezujejo.

Razširjeni program obsega vse dejavnosti izven obveznega programa.

3.8 Obvezni program

3.8.1 Organizacija pouka

Pouk organiziramo v vseh 16 oddelkih v eni izmeni, v dopoldanskem času od 7.30 do 14.30. V tem času izvajamo tudi razširjeni program, fakultativni pouk, varstvo učencev vozačev, ostale dejavnosti in aktivnosti po programu šole (dneve dejavnosti, tečajne oblike pouka, prireditve oz. proslave za učence, drugo). Po potrebi se čas izvajanja pouka lahko prilagodi.

Urniki so na vpogled na spletni strani šole. Spremembe urnika sprejema ravnatelj šole.

Preglednica 1: Število učencev v šolskem letu 2024/2025

Šolsko leto 2024/2025	
I. VIO	85
II. VIO	116
III. VIO	123
Skupaj	324

3.8.2 Dnevna razporeditev ur

Preglednica 2: Dnevna razporeditev ur jutranjega varstva in pouka

	1.–5. RAZRED		6.–9. RAZRED
Razširjeni program pred poukom	5.30–7.15: 1. razred		





Pouk	1. ura: 7.30–8.15	Pouk	1. ura: 7.30–8.15
	2. ura: 8.20–9.05		2. ura: 8.20–9.05
	RaP mix 9.05–9.35: 4.–5. razred 9.20–9.50: 1.–3. razred		3. ura: 9.10–9.55
	3. ura: 9.35–10.20		Odmor: 9.55–10.25
	4. ura: 10.25–11.10		4. ura: 10.25–11.10
	5. ura: 11.15–12.00		5. RaP ura: 11.15–12.00
	6. ura: 12.05–12.50		6. ura: 12.05–12.50
			7. ura: 12.55–13.40
	8. ura: 13.45–14.30		
	9. ura: 14.35–15.20		

Preglednica 3: Dnevna razporeditev ur razširjenega programa in varstva vozačev

Razširjeni program po pouku	VARSTVO VOZAČEV
11.15–12.05	Od 12.55 do odhoda zadnjega avtobusa
12.05–12.55	
12.55–13.45	
13.45–14.35	
14.35–15.25	

3.8.3 Šolski koledar za šolsko leto 2024/2025

DATUM	DEJAVNOST
2. 9. 2024	začetek pouka
28. 10.–1. 11. 2024	jesenske počitnice
31. 10. 2024	dan reformacije
1. 11. 2024	dan spomina na mrtve
25. 12. 2024	božič
26. 12. 2024	dan samostojnosti in enotnosti
25. 12.–2. 1. 2025	novoletne počitnice
1. 1.–2. 1. 2025	ново leto
3. 1. 2025	pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
31. 1. 2025	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2. 2025	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
14. 2.–15. 2. 2025	informativna dneva za vpis v srednje šole





17. 2. –21. 2. 2025	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
24. 2.–28. 2. 2025	zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
21. 4. 2025	velikonočni ponedeljek
27. 4. 2025	dan upora proti okupatorju
27. 4.–2. 5. 2025	prvomajske počitnice
1. 5.–2. 5. 2025	praznik dela
13. 6. 2025	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6. 2025	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
25. 6. 2025	dan državnosti
26. 6.–31. 8. 2025	poletne počitnice

3.8.4 Šolski koledar za učence 2024/2025

Preglednica 4: Šolski koledar 2024/2025

MESECI	Dnevi v mesecu	SO	NE	Del. SO	Dnevi nadom.	Prazniki na delovni dan	Delovni dnevi	Delovni dnevi + prazniki	Število UR v mesecu	Število DNI pouka	Število pouka prostih dni	Kumulativno število dni pouka
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. ocenjevalno obdobje												
SEPTEMBER	30	4	5	0	0	0	21	21	168	21	0	21
OKTOBER	31	4	4	0	0	1	22	23	184	19	3	40
NOVEMBER	30	5	4	0	0	1	20	21	168	20	0	60
DECEMBER	31	4	5	0	0	2	20	22	176	17	3	77
JANUAR	31	4	4	0	0	2	21	23	184	20	1	97
SKUPAJ	153	21	22	0	0	6	104	110	880	97	7	
II. ocenjevalno obdobje												
FEBRUAR	28	4	4	0	0	0	20	20	160	15	5	112
MAREC	31	5	5	0	0	0	21	21	168	21	0	133
APRIL	30	4	4	0	0	1	21	22	176	18	3	151
MAJ	31	5	4	0	0	2	20	22	176	20	0	171
JUNIJ	30	4	5	0	0	1	20	21	168	17	3	188
SKUPAJ	150	22	22	0	0	4	102	106	848	91	11	
JULIJ	31	4	4	0	0	0	23	23	184	0	23	
AVGUST	31	5	5	0	0	1	20	21	168	0	20	





SKUPAJ	365	52	53	0	0	11	249	260	2080	188	61	
--------	-----	----	----	---	---	----	-----	-----	------	-----	----	--

3.8.5 Ocenjevalno obdobje

Preglednica 5: Ocenjevalna obdobja

1. ocenjevalno obdobje	1. 9. 2024–31. 1. 2025
2. ocenjevalno obdobje	1. 2. 2025–13. 6. 2025 (9. razred) 1. 2. 2025–24. 6. 2025 (1.–8. razred)

3.8.6 Ocenjevalne konference

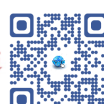
Preglednica 6: Ocenjevalne konference 2024/2025

MESEC	DATUM	RAZRED
Januar	Četrtek, 30. 1. 2025	1.–9. razred
Junij	Četrtek, 5. 6. 2025	9. razred
Junij	Ponedeljek, 16. 6. 2025	1.–8. razred

3.8.7 Izbirni predmeti

Preglednica 7: Obvezni izbirni predmeti

PREDMET	RAZRED	IZVAJALEC	TRAJANJE
Izbrani šport: nogomet	7., 8., 9.	Aleš Jurčec	Enoletni
Izbrani šport: odbojka	7., 8., 9.	Simona Jurčec	Enoletni
Šport za zdravje	7., 8., 9.	Aleš Jurčec	Enoletni
Šport za sprostitev	7., 8., 9.	Aleš Jurčec, Simona Jurčec	Enoletni
Likovno snovanje 1	7.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje 2	8.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Likovno snovanje 3	9.	Janja Rudolf	Enoletni, vezan na razred
Sodobna priprava hrane	7., 8., 9.	Petra Bohinec	Enoletni
Poskusi v kemiji	8., 9.	dr. Nataša Rizman Herga	Enoletni
Vzgoja za medije – televizija	7., 8., 9.	Mirjana Špacapan	Enoletni
Obdelava gradiv – Les	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni





Obdelava gradiv – Umetne snovi	7., 8., 9.	Igor Kaučič	Enoletni
Multimedija	7., 8., 9.	Nejc Podplatnik	Enoletni
Šolsko novinarstvo	7., 8., 9.	Tina Zadavec	Enoletni
Rastline in človek	7., 8., 9.	dr. Nataša Rizman Herga	Enoletni

Učenec ima možnost izbire obveznih izbirnih predmetov v obsegu dve učni uri tedensko, lahko pa tudi tri, če starši s tem soglašajo.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri obveznih izbirnih predmetih.

3.8.8 Manjše učne skupine

V šolskem letu 2024/2025 bomo formirali naslednje manjše učne skupine:

4. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini od meseca aprila dalje;

5. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta);

6. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta), prav tako pri gospodinjstvu, športu in tehniki;

7. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini (v obsegu do ¼ ur posameznega predmeta), prav tako pri tehniki in športu;

8. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini skozi vse šolsko leto, prav tako pri tehniki in športu;

9. razred – manjše učne skupine pri slovenščini, matematiki in angleščini skozi vse šolsko leto, prav tako pri športu.

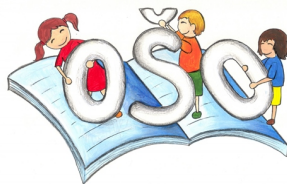
Manjše učne skupine so oblikovane na podlagi strokovnega mnenja aktivov, razrednika in šolske svetovalne službe.

3.8.9 NPZ za učence 6. in 9. razreda

Preglednica 8: Izvedba nacionalnega preverjanja znanja v šolskem letu 2024/2025

MESEC	DATUM	DEJAVNOST
September 2024	2. 9. 2024	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
Oktober 2024	16. 10. 2024	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
Marec 2025	24. 3. 2025	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda
	27. 3. 2025	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda





April 2025	1. 4. 2025	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda; NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda
	15. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu; Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu; Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	16. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	17. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
	22. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu; Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu; Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	23. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
	24. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
Maj 2025	5. 5. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu; Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu; Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	6. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu; Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC; RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu
	7. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu;





		Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
	13. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
	15. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu
	13. 6. 2025	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda
	24. 6. 2025	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda

3.8.10 Ure oddelčne skupnosti

Ura oddelčne skupnosti traja 45 min in se izvaja vsaki drugi ponedeljek 1. učno uro.

Izobraževalno vsebino za izpeljavo delavnic pripravi svetovalna služba, zdravstvene vsebine pa strokovni sodelavci ZD Ormož.

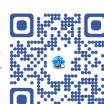
Ker učenci I. VIO v predmetniku nimajo opredeljene ure oddelčne skupnosti, učitelji vsebine vnesejo v čas pouka.

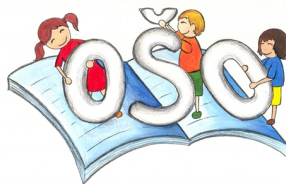
Za učence 9. razreda je od septembra do meseca marca prioriteta izobraževanja poklicna orientacija. Od meseca marca razredniki 9. razreda izbirajo med ponujenimi temami po lastni strokovni presoji.

3.8.11 Delo z učenci s posebnimi potrebami

Preglednica 9: Akcijski načrt dela z učenci s posebnimi potrebami

MESEC	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
Avgust 2024	Evalvacija dela z učenci s posebnimi potrebami v šolskem letu 2023/2024 in posebnosti	Sanja Miškovič, razredniki
	Imenovanje strokovnih skupin za izdelavo, spremljanje in evalvacijo individualiziranih programov za šolsko leto 2024/2025	Ravnatelj
September 2024	Posvet z izvajalci dodatne strokovne pomoči	Sanja Miškovič
	Predaja dokumentacije	Bivši razredniki
	Priprava programov dela za učence z IP-jem	Izvajalci dodatne strokovne pomoči
	Izdelava individualiziranih programov (v nadaljevanju IP)	Člani strokovnih skupin
	Izdelava izvirnih delovnih projektov pomoči (v nadaljevanju IDPP-jev)	Razredniki in Sanja Miškovič
	Srečanje s starši in sprejemanje IDPP-jev	Razredniki
Oktober, november, december 2024	Srečanje s starši in sprejemanje IP-jev	Strokovne skupine, starši in učenci
	Spremljanje napredka učencev, ki so v postopku pridobivanja odločbe	Sanja Miškovič, razredniki, učitelji
	Spremljanje napredka učencev ter ustreznosti IP-jev	Sanja Miškovič, razredniki, učitelji





	Spremljanje napredka učencev 1. VIO, pri katerih so zaznane učne težave	Razredniki, Sanja Miškovič
Januar, februar 2025	Evalvacije IP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi	Strokovne skupine, starši, učenci
	Evalvacije IDPP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi	Razredniki
Maj, junij 2025	Evalvacije IP-jev, srečanja s starši, spremembe in sklepi za novo šolsko leto	Strokovne skupine, starši, učenci
	Priprava izhodišč IP-jev za naslednje šolsko leto	Skupina strokovnih delavcev, ki je spremljala otroka in mu nudila pomoč
Skozi vse šolsko leto (po potrebi)	Izvajanje potrebnih aktivnosti z učenci, ki imajo učne težave ter njihovimi starši (svetovanje, pomoč, napotitev v ustrezne zunanje institucije, priprava poročil o otroku ...)	Učitelji, razredniki, Sanja Miškovič

3.8.12 Delo z nadarjenimi učenci

Termin „odkrivanje nadarjenih učencev“ označuje celoten proces, ki vključuje evidentiranje, identifikacijo in seznanitev ter pridobitev mnenja staršev. Pri odkrivanju nadarjenih učencev sodelujejo vsi pedagoški delavci in šolska svetovalna služba.

Odkrivanje nadarjenih ima tri stopnje, katerim sledi tudi OŠ Ormož:

1. Evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni:
 - ob koncu 3. razreda in konec vsakega nadaljnjega razreda,
 - če starši menijo, da je njihov otrok nadarjen (in ni bil evidentiran), imajo možnost, da se o tem posvetujejo z razrednikom, s šolsko svetovalno službo oz. koordinatorjem za razvoj nadarjenih učencev.
2. Identifikacija nadarjenih učencev:
 - izpolnjevanje in analiza ocenjevalne lestvice učiteljev,
 - testiranje besedne ustvarjalnosti (Torranceov test ustvarjalnosti),
 - testiranje intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice),
 - ugotovitev o tem, da je učenec prepoznan za nadarjenega – v 4. r. ali v naslednjih razredih.
3. Seznanitev in pridobitev mnenja ter soglasja staršev (svetovalna služba)

Odkrivanje se praviloma izpelje v prvem in drugem triletju, po potrebi tudi v tretjem.

Fazam odkrivanja nadarjenih sledi:

- razgovor z učenci in priprava individualiziranega programa,
- srečanje strokovne skupine in določitev mentorja – tutorja posameznim učencem,
- mentorji izdelajo program za področja poglobljanja znanj in ga vključijo v INDEP,
- program za področja poglobljanja znanj mentorji ob prisotnosti razrednikov predstavijo staršem,





- mentorji posredujejo INDEP razrednikom, razredniki pa shranijo INDEP pri pedagoginji v ognjevarno omaro,
- mentor spodbujanja in spremlja razvoj nadarjenega otroka po programu – INDEP, kjer se upoštevajo individualne posebnosti, specifična področja nadarjenosti in interes učenca.
- Spodbujanje oz. delo z nadarjenimi poteka na naši šoli v prvem triletju praviloma v oblikah notranje diferenciacije, v drugem triletju v oblikah notranje in fleksibilne diferenciacije, v tretjem triletju pa poleg notranje tudi v oblikah zunanje diferenciacije.
- Tem učencem se posebno pozornost namenja torej v okviru pouka.

Učence usmerjamo tudi k interesnim dejavnostim, izbirnim predmetom, raziskovalnemu delu, tekmovanjem, projektom šole, prireditvam oz. proslavam (za javnost), posebej organiziranim dejavnostim za nadarjene (sodelovanju z drugimi šolami), ekskurzijam ipd.

3.9 RAZŠIRJENI PROGRAM (RAP)

3.9.1 Predmetnik za razširjeni program

Preglednica 10: 1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE; KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA; UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

Skupaj ur dejavnosti – 1. del: 40,5/43,5

Preglednica 11: 2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SKUPAJ UR dejavnosti
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE; KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA; UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

Skupaj ur dejavnosti – 2. del: 113,5



**Preglednica 12:** 3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko		SKUPAJ UR dejavnosti
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1., 2. in 3. vzgojno-izobraževalno obdobje	9	9

SKUPAJ VSEH UR: 163/166

Skupaj ur dejavnosti – 3. del: 9

Preglednica 13: Dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi v okviru skupnega obsega ur

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

3.9.2 Področja razširjenega programa

Razširjen program pomeni priložnost, kako učence naučiti preživljati prosti čas kakovostno, pri čemer šola ponuja vsebine, ki sledijo potrebam današnjega časa in zagotavljajo zdrav razvoj učencev.

RaP zajema vso vertikalo. Tako se lahko učenci pred, med in po pouku vključijo v pester nabor dejavnosti, ki jih ponuja šola.

Nabor dejavnosti določajo tri področja, in sicer:

- GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE,
- KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA,
- UČENJE UČENJA.





3.9.3 Namen razširjenega programa

Temeljni namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celosten osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih pričakovanj.

Razširjeni program osnovne šole omogoča bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Razširjeni program osnovne šole je komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je njegov namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti.

Vrednote, kot so znanje, učenje, medsebojno sodelovanje, dejavno državljanstvo, kultura, zdravje, gibanje in igra, so temeljni gradniki razširjenega programa, ki ima tudi zaradi večjih možnosti za udejanjanje načela individualizacije izjemno pomembno vlogo pri zagotavljanju optimalnega učnega okolja za učenke in učence, ki se iz različnih razlogov srečujejo z večjimi izzivi pri opismenjevanju, usvajanju znanja in doseganju minimalnih ter temeljnih standardov znanja v osnovnoškem izobraževanju: zaradi posebnih potreb, učnih težav, jezikovnih ovir, kulturne različnosti ali socialne in ekonomske prikrajšanosti.

Razširjeni program je prostor razvijanja posebnih talentov in nadarjenosti učenk in učencev, ki zmorejo in želijo doseči več, kot jim lahko šola omogoči v okviru obveznega programa.

3.9.4 Splošni cilji razširjenega programa

Splošni cilji:

- odpravljanje vrzeli, poglobljanje in nadgrajevanje ciljev obveznega programa osnovne šole;
- večja izbirnost in participacija učenk in učencev;
- razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti učenk in učencev;
- poglobljeno spoznavanje posebnosti posameznih učencev in tako večje možnosti za udejanjanje načela individualizacije;
- razvijanje učenčevih interesov, spretnosti in znanja, razvijanje učnih in delovnih navad;
- spodbujanje kakovostnega preživljanja prostega časa ter zdravega življenjskega sloga.

3.9.5 Dejavnosti razširjenega programa

Preglednica 14: Dejavnosti razširjenega programa po področjih

GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO PSIHIČNO IN FIZIČNO POČUTJE	KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA	UČENJE UČENJA
ZDRAVJE IN VARNOST	KULTURA, UMETNOST IN DEDIŠČINA	SAMOSTOJNO IN/ALI SODELOVALNO UČENJE
Ne(varno) na spletu, Varnostna olimpijada, Prva pomoč, Z živaljo do boljšega počutja, Promet,	Lutkovna delavnica, Glasbena delavnica/papirčkanje, Igrajmo se lutke, Lepa beseda, Starejša gledališka skupina,	Zmorem tudi to 1.–5. r., Zmorem več 1.–5. r., Tekmovanje ZGO, Tekmovanje KEM, Tekmovanje TJA,

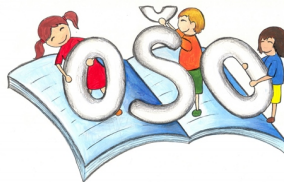




Sprostitutvene vaje	Mlajša gledališka skupina, Mali muzikanti, Ročna dela, OPZ in MPZ, RaP/IV – umetnost	Tekmovanje BIO, Tekmovanje MAT, Tekmovanje SLJ, Tekmovanje GEO, Tekmovanje FIZ, Tekmovanje logika, Male sive celice, Učna pomoč, Učim in sprostim se, Pišem nalogo in se učim, First lego liga, Raziskovalna naloga, Branje je potovanje, Dodatna opora in pomoč TJA, Osnove računalništva, Rap/IV–teh., Rap/IV–rač., Veselošolčki 4.–6. r., Veselošolci 7.–9. r., Učna pomoč, 3D-tiskanje in lasersko rezanje
GIBANJE	KULTURA SOBIVANJA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA
Kolesarski, Zapleši z mano, Zaplešimo, Planinska orientacija, Hodimo na hrib ali goro, Strelstvo, RO 2 in 3. VIO, Gibamo se, Včasih gibam hit, včasih pa počas, Nogomet 1., 2. r., Kakovostno preživljanje prostega časa, Gibanje v naravi	Šolska skupnost učencev, Šolski parlament, Otroški občinski svet Občine Ormož, Povežimo se	Fit4Kid
HRANA IN PREHRANJEVANJE	TUJI JEZIKI	MEDVRSTNIŠKO, MEDGENERACIJSKO IN MEDNARODNO SODELOVANJE
Vrtnarček, Vitaminko	RaP/IV – Nemščina 4.–6. r. RaP/Nemščina 7.–9. r.	Šolska in vrstniška mediacija

Dejavnosti RaP smo načrtovali pred, med in po pouku (obveznem programu). Dejavnosti izvajamo tudi med poukom, saj tako lažje vključimo vse učence in sledimo njihovim željam in potrebam. Pri vsaki uri





pouka redno izvajamo gibalno dejavnost po predlogu učencev (Minuta za zdravje, Fit pedagogika). Gibanje se izvaja tudi v času rekreativnega odmora na prostem in v telovadnici.

Dejavnosti, ki so navedene v preglednici 44, se izvajajo v času pred in po malici (RO – rekreativni odmor), 5. šolsko uro (za učence od 6. do 9. razreda), po pouku in po dogovoru (Hodimo na hrib ali goro, Starejša gledališka skupina, Promet, Ukolele, Lepa beseda, Skrivnostni svet logike).

RaP je organiziran na osnovi prijav učencev. Izvajamo ga do 15.20. V tem času učencem zagotavljamo kakovostne pogoje za kognitivni razvoj in dobro psihofizično počutje. Vsebine se prepletajo, izhajajo iz in se nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev.

Posamezne dejavnosti se bodo tekom dneva prilagajale trajanju pouka in drugim dejavnostim, ki jih imajo učenci.

RaP se izvaja tudi pred poukom zjutraj. Namenjen je učencem, ki zgodaj prihajajo v šolo (od 6.00 do 7.30). Učenci imajo možnost zajtrkovati od 6.45 do 7.15.

Ta del RaP-a je strokovno voden in zajema:

- pogovor,
- prehranjevanje,
- medvrstniško sodelovanje,
- sprostitveno dejavnost,
- bralne urice,
- pripravo na pouk.

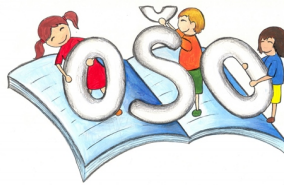
Učencem zagotavljamo varno in spodbudno okolje, v katerem se lahko med poukom udeležijo dejavnosti, ki jih veselijo, sprostijo in aktivirajo za pouk.

3.9.6 Urniki oddelkov

Preglednica 15: RaP zjutraj

URA	PON			TOR		SRE			ČET			PET		
6.00 – 6.45	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA B. Štibler M.			KULTURA POGOVORA B. Štibler M.		JUTRANJE ŠPORTANJE Rižnar D.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		KULTURA POGOVORA Šoštarčič K.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Šoštarčič K.	
6.45 – 7.30	JUTRANJE ŠPORTANJE Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		KULTURA POGOVORA Horvat D.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Horvat D.					
	MEDVRSTNIŠKO SODELOVANJE Šajnovič S.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Šajnovič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Šajnovič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Rižnar D.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Rižnar D.	JUTRANJE ŠPORTANJE Šoštarčič K.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Šoštarčič K.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Šoštarčič K.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Meško M.	MEDVRSTNIŠKO SODELOVANJE Meško M.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Meško M.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Horvat D.	MEDVRSTNIŠKO SODELOVANJE Horvat D.	

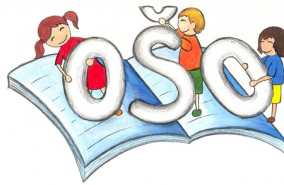




Preglednica 16: RaP popoldan – 1. a (+ 1. b od 13.40 dalje, + 2. a in 2. b od 14.30 dalje)

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
11.15 – 12.00	ZNAM ZA VEČ		GIBANJE		GIBANJE
	GIBANJE		PREHRANJEVANJE		PREHRANJEVANJE
	PREHRANJEVANJE				
12.05 – 12.50	FAK. NEMŠČINA	PREHRANJEVANJE	KULTURA	PREHRANJEVANJE	KULTURA
	ZAPLEŠIMO	KULTURA	GIBANJE		
	KULTURA	GIBANJE	NOGOMET	KULTURA	
	GIBANJE			GIBANJE	GIBANJE
12.55 – 13.40	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	GIMNASTIKA	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE
		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	OPZ – MLADI MUZIKANT		
		GLEDALIŠKA DEJAVNOST			
13.45 – 14.30	UMETNOST	KULTURA	KULTURA	UMETNOST	UMETNOST
				LUTKE	
14.35– 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA





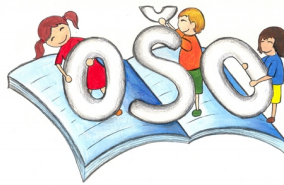
Preglednica 17: RaP popoldan 1. b

URA	PON			TOR			SRE			ČET		PET	
11.15 – 12.00				GIBANJE	PREHRAN.	ZMOREM VEČ				GIBANJE	PREHRAN.	GIBANJE	PREHRAN.
12.05 – 12.50	PREHRAN.	FP NEMŠČINA	ZAPLEŠIMO	PREHRAN.	KULTURA SOBIVANJA		PREHRAN.	GIBANJE	NOGOMET	PREHRAN.	KULTURA	PREHRAN.	KULTURA
										GIBANJE		GIBANJE	
12.55 – 13.40	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE			GIMNASTIKA	SAMOST. IN SODELOVALNO UČENJE	MLAJŠA GLEDALIŠKA SKUPINA	SAMOST. IN SODELOVALNO UČENJE	OPZ MALI MUZIKANTI	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE		
13.45 –14.30	UMETNOST			KULTURA			KULTURA			UMETNOST	IGRAJMO SE LUTKE	UMETNOST	
14.35– 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	

Preglednica 18: RaP popoldan, 2. a

URA	PON			TOR		SRE			ČET		PET		
11.15 – 12.00				Gibanje na šolskem igrišču (gibanje za dobro počutje, umirjanje in sprostitve) B. Štibler M.	ZMOREM VEČ/ZMOREM TUDI TO Stanko U.						Gibanje na šolskem igrišču (gibanje za dobro počutje, umirjanje in sprostitve) B. Štibler M.		
12.05 – 12.50 6. ura	ZAPLEŠIMO Feguš D.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) B. Štibler M.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED B. Štibler M.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED B. Štibler M.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) B. Štibler M.	NOGOMET Jurčec A.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) B. Štibler M.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED B. Štibler M.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) B. Štibler M.		BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED B. Štibler M.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) B. Štibler M.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED B. Štibler M.
12.55 – 13.40 7. ura	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.			SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.	GLEDALIŠKA SKUPINA Blagovič I.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.	PEVSKI ZBOR Blagovič I.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.	NEMŠČINA Babič T.		
13.45 – 14.30 8. ura	GIBANJE B. Štibler M.			GIBANJE B. Štibler M.		GIBANJE B. Štibler M.			GIBANJE B. Štibler M.	LUTKOVNA DELAVNICA Šoštaric K.	GIBANJE B. Štibler M.		
14.35 – 15.20 9. ura	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		



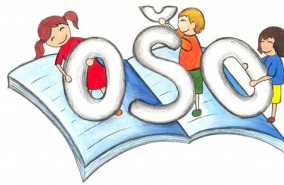


Preglednica 19: RaP popoldan, 2. b

RAP POPOLDAN, 2.b

URA	PON			TOR		SRE			ČET		PET	
11.15 – 12.00	ZMOREM VEČ/ZMOREM TUDI TO Blagovič I.		Gibanje na šolskem igrišču (gibanje za dobro počutje, umirjanje in sprostitve) Muhič S.			Gibanje na šolskem igrišču (gibanje za dobro počutje, umirjanje in sprostitve) B. Štibler M.						
12.05 – 12.50 6. ura	ZAPLEŠIMO Feguš D.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Muhič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Muhič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Muhič S.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Muhič S.	NOGOMET Jurčec A.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Muhič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Muhič S.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Muhič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Muhič S.	Hrana in prehranjevanje (kultura prehranjevanja) Muhič S.	BEREMO IN ODKRIVAMO SVET BESED Muhič S.
12.55 – 13.40 7. ura	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.			SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.	GLEDALIŠKA SKUPINA Blagovič I.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE B. Štibler M.	PEVSKI ZBOR Blagovič I.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Muhič S.		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Muhič S.	NEMŠČINA Babič T.	
13.45 – 14.30 8. ura	GIBANJE B. Štibler M.			GIBANJE B. Štibler M.		GIBANJE B. Štibler M.			GIBANJE B. Štibler M.	LUTKOVNA DELAVNICA Šoštarič K.	GIBANJE B. Štibler M.	
14.35 – 15.20 9. ura	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Rižnar D.	





Preglednica 20: RaP, 3. a

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. ura 11.15 – 12.00		PREHRANJEVANJE M. Meško Nemščina T. Babič Zmorem več/tudi to S. Hebar			
6. ura 12.05 – 12.50	PREHRANJEVANJE M. Meško Ples D. Feguš Pevski zbor A. Šalomon	GIBANJE M. Meško	PREHRANJEVANJE M. Meško Fit4 Kid U. Stanko	PREHRANJEVANJE M. Meško ZDRAVJE M. Meško	PREHRANJEVANJE M. Meško VARNOST M. Meško
7. ura 12.55 – 13.40	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE M. Meško	Gledališče I. Blagovič Gimnastika S. Hebar SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE M. Meško	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE M. Meško	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE M. Meško	DEDIŠČINA M. Meško
8. ura 13.45 – 14.30	UMETNOST M. Meško	UMETNOST M. Meško	UMETNOST M. Meško	KULTURA SOBIVANJA (Knjižnica) M. Meško Igrajmo se lutke U. Stanko	KULTURA SOBIVANJA (Knjižnica) M. Meško
9. ura 14.35 – 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA M. Meško GIBANJE M. Meško	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA M. Meško GIBANJE M. Meško	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA M. Meško GIBANJE M. Meško	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA M. Meško GIBANJE M. Meško	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA M. Meško GIBANJE M. Meško





Preglednica 21: RaP, 4. a

URA	PON		TOR			SRE			ČET			PET	
11.15 – 12.00						KULTURA Šajnovič S.	ZMOREM VEČ Šandor B.						
12.05 – 12.50 6. ura	KULTURA Šandor B.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šandor B.	KULTURA Šalomon A.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šalomon A.		TEHNIKA 1 Kaučič I.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šajnovič S.	KULTURA Šajnovič S.	RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKA 1 Podplatnik N.	PREHRANJEVANJE (12.25) K. Črnjavič M.	KULTURA K. Črnjavič M.	PREHRANJEVANJE (12.25) K. Črnjavič M.	KULTURA K. Črnjavič M.
12.55 – 13.40 7. ura	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šandor Breda	PEVSKI ZBOR Šalomon A.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šalomon A.	GLEDALIŠKA SKUPINA Blagovič I.	NEMŠČINA Babič T.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šajnovič S.		PEVSKI ZBOR Šalomon A.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE K. Črnjavič M.	UMETNOST Šalomon A.	NEMŠČINA Babič T.	LUTKOVNA DELAVNICA Stanko U.	GIBANJE K. Črnjavič M.
13.45 – 14.30 8. ura	GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.	
14.35 – 15.20 9. ura	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.	

Preglednica 22: RaP, 4. b

URA	PON		TOR			SRE			ČET			PET		
11.15 – 12.00												KULTURA Šajnovič S.	ZMOREM VEČ Feguš D.	
12.05 – 12.50 6. ura	KULTURA Brajkovič B.	PREHRANJEVANJE (12.25) Brajkovič B.	ZAPLEŠIMO Feguš D.	KULTURA Brajkovič B.	PREHRANJEVANJE (12.25) Brajkovič B.		TEHNIKA 1 Kaučič I.	PREHRANJEVANJE (12.25) Brajkovič B.	KULTURA Brajkovič B.	RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKA 1 Podplatnik N.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šajnovič S.	KULTURA Šajnovič S.	PREHRANJEVANJE (12.25) K. Črnjavič M.	KULTURA K. Črnjavič M.
12.55 – 13.40 7. ura	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šandor Breda	PEVSKI ZBOR Šalomon A.		SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šalomon A.	GLEDALIŠKA SKUPINA Blagovič I.	NEMŠČINA Babič T.	GIMNASTIKA Hebar S.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šajnovič S.	PEVSKI ZBOR Šalomon A.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE K. Črnjavič M.	UMETNOST Šalomon A.	NEMŠČINA Babič T.	LUTKOVNA DELAVNICA Stanko U.	GIBANJE K. Črnjavič M.
13.45 – 14.30 8. ura	GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.		
14.35 – 15.20 9. ura	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		





Preglednica 23: RaP, 5. a

URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET									
11.15 – 12.00														
12.05 – 12.50 6. ura	KULTURA Šajnovič S.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šajnovič S.	ZAPLEŠIMO Feguž D.	ZMOREM VEČ Kovačič M.	KULTURA Šajnovič S.	PREHRANJEVANJE (12.25) Šajnovič S.	TEHNIKA 1 Kaučič I.	PREHRANJEVANJE (12.25) Kovačič M.	KULTURA Kovačič M.	PREHRANJEVANJE (11h tedni) Kovačič M.				
12.55 – 13.40 7. ura	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šajnovič S.	PEVSKI ZBOR Šalamon A.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šajnovič S.	GLEBALŠKA SKUPINA Blagovič I.	NEMŠČINA Babič T.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Kovačič M.	PEVSKI ZBOR Šalamon A.	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE Šajnovič S.	PREHRANJEVANJE (12.50) Šajnovič S.	UMETNOST Šalamon A.	NEMŠČINA Babič T.	RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKA Podalatojč N.	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Šajnovič S.	PREHRANJEVANJE (12.50) Šajnovič S.
13.45 – 14.30 8. ura	GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.			GIBANJE K. Črnjavič M.		GIBANJE K. Črnjavič M.		
14.35 – 15.20 9. ura	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.			IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA Meško M.		

Preglednica 24: RaP, splošno

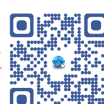
URA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
11.15 – 12.00	GIBANJE	GIBANJE	GIBANJE	ZDRAVJE	VARNOST
12.05 – 12.50	PREHRANJEVANJE	PREHRANJEVANJE	PREHRANJEVANJE	PREHRANJEVANJE	PREHRANJEVANJE
12.55 – 13.40	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	SAMOSTOJNO IN SODELOVALNO UČENJE	DEDIŠČINA
13.45 – 14.30	UMETNOST	KULTURA SOBIVANJA	KULTURA SOBIVANJA	UMETNOST	UMETNOST
14.35 – 15.20	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA

3.9.7 IZBIRNE VSEBINE RAP

V šolskem letu 2024/2025 bodo učenci od 4. do 6. razreda obiskovali izbirne vsebine RaP, navedene v naslednji preglednici.

Preglednica 25: Izbirne vsebine RaP

PREDMET	IZVAJALEC	ŠTEVILO SKUPIN	RAZRED
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA	Igor Kaučič	2	4., 5., 6. razred





UMETNOST	Alenka Šalamon	1	4., 5., 6. razred
RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKA	Nejc Podplatnik	3	4., 5., 6. razred
NEMŠČINA	Tanja Babič	1	4., 5., 6. razred

Izbira izbirnih vsebin je za učence prostovoljna, ko pa je učenec v dejavnost vključen, jo mora obiskovati do konca pouka v tekočem šolskem letu.

3.9.8 RaP – Zmorem več in RaP – Zmorem tudi to

V okviru razširjenega programa RaP izvajamo program Zmorem več in Zmorem tudi to. Zmorem več je namenjen učencem, ki želijo svoje znanje poglobiti in razširiti. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanja, raziskovali in se učili samostojnega učenja, načrtovanja dela ter skupinskega sodelovalnega učenja. Zmorem tudi to pa so ure učne pomoči namenjene učencem, ki le s težavo dosegajo predvidene učne cilje in si s težavo razporedijo šolske obveznosti, za delo pa potrebujejo veliko spodbud.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tudi v okviru individualnih govorilnih ur in ur učne pomoči učiteljev.

Za učence od 6. do 9. razreda potekajo v okviru RaP priprave na tekmovanja iz znanja (preglednica 46).

Preglednica 26: Priprave na tekmovanja

IME DEJAVNOSTI	PREDMETNO PODROČJE	UČITELJ
Tekmovanje – GEO	Geografija	Nataša Kolar
Tekmovanje – ZGO	Zgodovina	Tanja Babič
Tekmovanje – BIO	Biologija	Petra Bohinec
Tekmovanje – TJA	Angleščina – 8. in 9. razred	Marija Cvetko
Tekmovanje – KEM	Kemija	dr. Nataša Rizman Herga
Tekmovanje – SLJ	Slovenščina – 8. in 9. razred	dr. Irena Kandrič
Tekmovanje – MAT	Matematika – 6. do 9. razred	Nejc Podplatnik
Tekmovanje – FIZ	Fizika – 8. in 9. razred	Igor Kaučič

Izvajanje RaP-a koordinirajo: Brigita Brajkovič, mag. Maja Korban Črnjavič, mag. Mateja Meško (RaP popoldan) ter Mateja Brumen Štibler (RaP zjutraj).

3.9.8.1 Varstvo vozačev

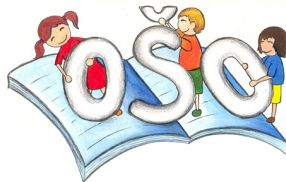
Varstvo vozačev je namenjeno vsem učencem, ki prihajajo v šolo s prevozom. Organizirano je od 12.55 do odhoda avtobusov v vse smeri. V varstvo vozačev se vključijo vsi učenci, ki čakajo na prevoz.

Varstvo vozačev je strokovno vodeno in omogoča učencem varno čakanje na prevoz, sprostitvene dejavnosti, opravljanje domačih nalog ...

3.9.8.2 Letna šola v naravi

Šola izvaja del razširjenega programa kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni izven prostora šole. Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovna šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.



**Preglednica 27:** Izvedba letne šole v naravi 2024

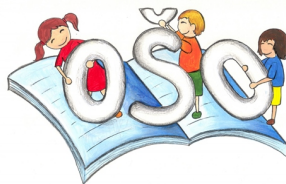
RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
5. razred (81. čl. ZOFVI)	Družboslovno- naravoslovna dejavnost	9. 6. do 13. 6. 2025	Ankaran	Mateja Kovačič	Mirjana Špacapan, mag. Maja Korban Črnjavič

3.9.8.3 Tekmovanja v znanju, športna tekmovanja in srečanja učencev

Preglednica 28: Seznam tekmovanj v znanju, športu in srečanja učencev

PODROČJE	ŠOLSKO	REGIJSKO	DRŽAVNO	MENTOR
Logika od 1. do 5. razreda	26. 9. 2024	/	/	Dušanka Feguš
Logika od 6. do 7. razreda	26. 9. 2024	/	19. 10. 2024	Nejc Podplatnik
Logika od 8. do 9. razreda	26. 9. 2024	19. 10. 2024	9. 11. 2024	Nejc Podplatnik
Logična pošast od 1. do 9. razreda	9. 5. 2025	/	24. 5. 2025	Dušanka Feguš, Mateja Brumen Štibler, Nejc Podplatnik
Slovenščina – Cankarjevo priznanje	2. 4. 2025 (1.–7.), 21. 11. 2024 (8.–9.)	21. 1. 2025	11. 3. 2025	Razredniki 1.–3. razreda (Darja Horvat), razredniki 4.–5. razreda (Darja Horvat), učiteljice 6.–9. razreda: Tina Zdravec, Sonja Muhič, Slavica Šajnović, dr. Irena Kandrič
Angleščina za 8. razred	21. 11. 2024	/	3. 3. 2025	Marija Cvetko
Angleščina za 9. razred	21. 11. 2024	/	3. 3. 2025	Marija Cvetko
Angleščina za 6. razred	29. 11. 2024	/	19. 3. 2025	Marija Cvetko
Zgodovina	5. 12. 2024	/	6. 3. 2025	Tanja Babič
Fizika	12. 2. 2025	3. 4. 2025	17. 5. 2025	Igor Kaučič
Kemija	13. 1. 2025	22. 3. 2025	10. 5. 2025	dr. Nataša Rizman Herga
Biologija	16. 10. 2024	/	6. 12. 2024	Petra Bohinec
Matematika	20. 3. 2025	10. 4. 2025	8. 5. 2025	Razredniki 1.–3. razreda (Stanka Hebar), razredniki





				4.–5. razreda (mag. Mateja Meško), Nejc Podplatnik – z učenci 6.–9. razreda
FLL (FIRST lego liga)	/	11. 1.–25. 1. 2025	15. 3. 2025	Nejc Podplatnik, Darko Špacapan
Bober	11. do 15. 11. 2024 in 18. do 22. 11. 2024			Nejc Podplatnik
Kaj veš o prometu?	April 2025	Maj 2025	Maj 2025	Darko Špacapan
Male sive celice	/	24. 9. 2024	/	Nataša Kolar
Astronomija	4. 12. 2024	/	11. 1. 2025	Igor Kaučič
Sladkorna bolezen	11. 10. 2024	/	22. 11. 2024	Darja Horvat
Geografija	12. 11. 2024	/	5. 4. 2025	Nataša Kolar
Vesela šola	5. 3. 2025	/	9. 4. 2025	Tanja Babič (4. do 6. razred), Nataša Kolar (7. do 9. razred)
Varnostna olimpijada	/	Maj 2024	/	Dušanka Feguš
Rdeči križ	/	Maj 2024	/	Darja Horvat
Srečanje mladih raziskovalcev Podravja	/	4. 4. 2025, OŠ Mladika Ptuj	19. 5. 2025	Mirjana Špacapan
Tekmovanje iz kemijskih poskusov	15. 11. 2024	/	22. 12. 2024	dr. Nataša Rizman Herga
Konstruktorstvo in tehnologije obdelav	/	28. 3. 2025	24. 5. 2025	Darko Špacapan, Igor Kaučič

3.10 Nadstandardni program v šolskem letu 2024/2025

Nadstandardni program Osnovne šole Ormož je obogatitveni program, ki je v celoti financiran s strani staršev. V okviru tega programa izvajamo zimsko šolo v naravi za 7. razred, šolo v naravi za 3. razred in fakultativni pouk nemščine.





3.10.1 Šola v naravi za učence 3. razreda

Preglednica 29: Šola v naravi za učence 3. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
3. razred	Družboslovno-naravoslovne dejavnosti	10.–12. 3. 2025	CŠOD Škorpiljon	Stanka Hebar	mag. Mateja Meško

Stroške v celoti krijejo starši.

3.10.2 Zimska šola v naravi za učence 7. razreda

Preglednica 30: Zimska šola v naravi za učence 7. razreda

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
7. razred	Alpsko smučanje	13. 1.–17. 1. 2025	Rogla	Simona Jurčec	Darko Špacapan Tina Zadravec

Stroške v celoti krijejo starši.

3.10.3 Delavnice Mikro-Polo

Preglednica 31: Delavnice za učence izbirnih predmetov Poskusi v kemiji in Rastline in človek

RAZRED	VSEBINA	ČAS	KRAJ	NOSILEC	SODELAVEC
8. in 9. razred	Izolacija DNA iz jagod, Izdelava kozmetike	Po dogovoru	MikroPolo Maribor	dr. Nataša Rizman Herga	Petra Bohinec

Stroške v celoti krijejo starši. Za učence iz socialno ogroženih družin omogočamo sofinanciranje iz sredstev šolskega sklada.

Stroške financira agencija SPIRIT skozi projekt vzpodbujanja podjetništva med mladimi.

3.10.4 Fakultativni pouk

Preglednica 32: Fakultativni pouk

PREDMET	RAZRED	ŠTEVILO SKUPIN	IZVAJALEC
NEMŠKI JEZIK	1. razred	1	Tanja Babič
	2. razred	1	
	3. razred	1	

Stroške v celoti krije Občina Ormož skozi financiranje dodatnih vsebin v osnovni šoli.

Za organizacijsko koordinacijo je zadolžena pomočnica ravnateljja Brigita Brajković. Program se v učni skupini izvaja 1 uro tedensko. Fakultativni pouk se izvaja po sprejetih programih, evidenca izvedenih ur se vodi v Lo.Polisu.





3.10.5 Druge dejavnosti šole

3.10.5.1 Zdravstveno varstvo

Zdravstveno varstvo otrok zagotavljamo v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ormož.

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, za učence 1. in 3. razreda, deklice in fante 6. razreda pa je organizirano cepljenje.

Organizirane sistematične preglede zob izvaja zobozdravnica Ema Vindiš, dr. stomatologije. Opravijo jih učenci vseh oddelkov.

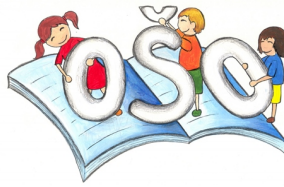
Za ohranjanje zdravja je pomembna preventivna dejavnost in osveščanje. Nekatera znanja bodo učenci pridobivali v okviru projekta Zdrava šola ter zdravstvenih vsebin v okviru pouka, razširjenega programa RAP in ob dnevu dejavnosti na temo Skupaj za zdravje in varnost za vse učence ter na temo Prve pomoči za učence 8. razredov.

Vsak oddelek bo imel tudi dve uri trajajoče predavanje v okviru projekta Vzgoja za zdravje, ki ga bodo izvajali strokovni delavci Centra za krepitev zdravja Zdravstvenega doma Ormož.

Preglednica 33: Dejavnosti Vzgoje za zdravje po razredih

RAZRED	VSEBINA
1. a	Zdrave navade
1. b	
2. a	Osebna higiena
3. a	Zdrav način življenja
3. b	
4. a	Preprečevanje poškodb
5. a	Zasvojenost
5. b	
6. a	Odraščanje – dve plati medalje
6. b	
7. a	Duševno zdravje – pozitivna samopodoba in stres
7. b	
8. a	Medosebni odnosi
8. b	
9. a	Vzgoja za zdravo spolnost
9. b	





3.10.5.2 Prometna dejavnost

Pri izvajanju aktivnosti preventive in prometne vzgoje šola sodeluje z občinskimi Sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, Policijo in drugimi na lokalni ravni. Delo koordinira mentor prometne dejavnosti.

Učenci od 1. do 4. razreda se bodo srečali s policistom in se skupaj sprehodili po prometnih poteh v bližini šole. Za izvedbo so zadolženi razredniki v dogovoru s policistom in z ravnateljem.

Prvošolci bodo prvi šolski dan dobili rumene rutice, starši pa bodo seznanjeni o pomenu in nujnosti nošenja le-teh. Po zakonu o varnosti cestnega prometa jih morajo uporabljati tudi drugošolci.

V mesecu oktobru se bodo pričele priprave na izvedbo kolesarskih izpitov v petem razredu. Učenci bodo opravili teoretični del, praktični del na poligonu in praktičen del izpita v prometu. V primeru opravljenega izpita učenec osvoji kolesarsko izkaznico, ki mu dovoljuje samostojno udeležbo s kolesom v prometu. Za izvedbo teoretičnega in praktičnega dela izpita sta zadolženi razredničarki petih razredov.

V letošnjem šolskem letu bomo z učenci 5. razreda nadaljevali s projektom Policist Leon. S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih.

V organizaciji Policijske uprave Maribor bodo učenci četrtilih razredov sodelovali v preventivnem projektu Otroška varnostna olimpijada. Gre za tekmovanje učencev 4. razredov osnovnih šol, ki se pomerijo v spoznavanju pravil za preprečevanje, odpravljanje vzrokov in posledic negativnih varnostnih pojavov.

Učenci od 6. do 9. razreda se bodo v mesecu maju 2025 udeležili občinskega tekmovanja Kaj več o prometu. Za izbor učencev, pripravo in izvedbo je zadolžen Darko Špacapan.

Skozi šolsko leto bomo sodelovali na razpisih, vezanih na temo prometne varnosti. Razpise bo spremljal koordinator prometne varnosti in glede na priporočeno starost učencev bo vključeval razrednike.





4 PREDSTAVITEV RAZVOJNIH NALOG ZAVODA

S profesionalnostjo in odgovornostjo ustvarjamo pogoje za varno, ustvarjalno in zdravo šolo.

Razvojne prioritete Osnovne šole Ormož v srednjeročnem obdobju 2025 do 2028 na področjih:

4.1 Vodenje šole

- Ustvarjanje pogojev za sproščen, skozi osebno odgovornost naravnani odnos med zaposlenimi in vodstvom šole,
- skrb za zmanjševanje družbene stratifikacije v osnovnošolskem izobraževanju z različnimi oblikami pomoči otrokom iz družin z nižjim družbeno ekonomskim statusom (šolski sklad),
- razvojno načrtovanje.

4.2 Materialni pogoji

- Obnova in posodabljanje prostorov šole (učilnice, sanitarije, stari del šole), knjižnega gradiva, komunikacijske in informacijske tehnologije in opreme v odvisnosti od razpoložljivih proračunskih sredstev,
- dograditev in razširitev igral pred šolo,
- obnova ploščadi pred šolo,
- aktivnosti priprave in izvedbe izgradnje športnih igrišč pred šolo (investitor Občina Ormož),
- funkcionalno in estetsko urejanje delovnih prostorov.

4.3 Sodelovanje s starši in drugimi uporabniki (zunanji in notranji)

- Razvijanje pozitivne komunikacije in odprtost domačemu in širšemu okolju (starši, občina, glasbena šola, gimnazija, vrtec, druge šole v lokalnem okolju, zdravstveni dom, ljudska univerza, mladinski center, muzej, knjižnica, Zavod za turizem, kulturo in šport, dom upokojeencev, klub študentov, športni klubi in drugi klubi in društva v domačem kraju),
- izvajanje formalnih in neformalnih oblik sodelovanja s starši in drugimi uporabniki v okolju,
- ohranjanje in nadgradnja sistema sprotnega in temeljitega informiranja staršev (Lo.Polis, spletna stran šole) in širše javnosti o delu in dosežkih (Facebook, spletna stran šole, radio, tiskani mediji, KTV ...).





4.4 Ustvarjalnost in inovacije

- Načrtovanje in izvajanje izbranih projektov, ki izhajajo iz potreb razvoja, vizije in poslanstva in bogatijo ter plemenitijo življenje in delo šole kot celote in vseh posameznikov znotraj nje,
- spodbujanje ustvarjalnosti, inovativnosti učencev, učiteljev in drugih strokovnih delavcev šole.

4.5 Kurikulum

- Ciljno načrtovanje obveznih in izbirnih vsebin dela po horizontali in vertikali (strokovni aktivni, krožki kvalitete ...),
- posodobitev razširjenega programa v skladu s konceptom poskusa prenove razširjenega programa,
- iskanje novih korelacij med programi, predmeti, vsebinami,
- ustvarjanje pogojev za vključevanje aktivnih oblik in metod dela v pouk – novi pristopi k poučevanju, preverjanju in ocenjevanju znanja (Fit4Kid, formativno spremljanje, učenje skozi gibanje, drugačni načini preverjanja in ocenjevanja znanja, problemski pouk, akcijsko raziskovanje, problemsko raziskovanje, učenje z odkrivanjem ...),
- personalizacija pouka (vzpodbujanje in podpora učiteljem),
- vključevanje vsebin v skladu s konceptom trajnostnega razvoja.

4.6 Pouk

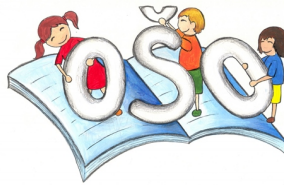
4.6.1 Obvezni program

- Poudarek pouku v naravnem okolju z vsebinami trajnostnega razvoja (učenje v naravi),
- vključevanje spoznanj na področju kognitivnih ved v izvajanje pouka (Fit4Kid),
- dvig bralne in funkcionalne pismenosti,
- sistematično razvijanje kritičnega mišljenja učencev,
- pestra ponudba obveznih izbirnih predmetov, prilagojena interesu in potrebam otrok.

4.6.2 Razširjeni program

- Pester izbor dejavnosti, katerih namen je usmerjen k izdelkom ali predstavitvi in lahko vključuje tudi zunanje sodelavce ali starše (RaP).





4.6.3 Nadstandardni program

- Fakultativni pouk nemškega, angleškega, španskega ali francoskega jezika glede na interes učencev,
- šola v naravi v 3. razredu,
- zimska šola v naravi v 7. razredu.

4.7 Dodatni programi

- Raziskovalno delo,
- podjetništvo,
- robotika (Kubo in Lego) in programiranje,
- razna tekmovanja na šolski, regionalni in državni ravni,
- tematski vikendi,
- Bralna značka,
- Angleška bralna značka,
- aktivnosti vzpodbujanja trajnostnega razvoja,
- vključenost šole v izbrane projekte.

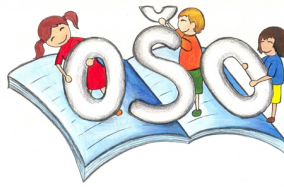
4.8 Odpiranje v okolje, sodelovanje z okoljem

- Ohranjanje in razvijanje kakovosti delovanja v okolju,
- ohranjanje in razvijanje delovanja na področju različnih mrež – Zdrava šola, Ekošola, Shema šolskega sadja ...,
- vključevanje v mednarodno sodelovanje – Erasmus+,
- sodelovanje v različnih domačih in mednarodnih natečajih in dejavnostih – Evropa v šoli, Festival filmskih animacij v okolju PowerPoint, POPRI, SAVE.SI ...

4.9 Avtonomija, svoboda

- Iskanje ustreznih možnosti za profesionalni razvoj strokovnih in tehničnih sodelavcev,
- vzpodbujanje krepitev kompetenc za delo v razvojnih projektih,
- ohranjanje in razvijanje ustrezne klime med zaposlenimi, učenci, starši in drugimi uporabniki,
- omogočanje vsestranskega pretoka informacij (kolegij ravnatelja, pedagoške konference, timski sestanki ...).





4.10 Timsko delo

- Spodbujanje timskega in sodelovalnega dela in izpopolnjevanja učiteljev za to delo (povezovanje strokovnih delavcev lokalnih šol in izmenjava primerov dobre učne prakse v kolegijalnih hospitacijah).

4.11 Sodoben in aktualen vzgojno-izobraževalni proces

- Motiviranje učiteljev za spreminjanje pedagoške prakse (formativno spremljanje in Fit pedagogika),
- spodbujanje celostnega pristopa k vzgojno-izobraževalnemu delu (širina splošne izobrazbe, uporabno znanje, razumevanje drugih – empatija in soodvisnost, oblikovanje lastne osebnosti in odgovornosti ...).
- realizacija kurikulumu in nadstandardnih dejavnosti bo pri delu z učenci uveljavljala aktivne metode učenja, novejša in aktivnejša pristope poučevanja (npr. različne modele poučevanja, sodelovalno učenje, problemski pouk, akcijsko raziskovanje, problemsko raziskovanje, učenje z odkrivanjem, laboratorijsko, terensko delo, informacijska tehnologija neposredno v učilnicah ...).

Šola mora oblikovati pogoje za kakovostno izobraževanje, to je tisto, ki učencem zadovoljuje potrebe, je zanje koristno in smiselno ter povečuje kakovost njihovega življenja. Učitelj in šola morata pri svojem delu ostati v prvi vrsti odgovorna otroku. Ta odgovornost je tesno povezana s temeljnimi človeškimi kulturnimi merili in vrednotami družbe. Kljub vsemu pa učiteljevo delo mora biti predvsem strokovno utemeljeno.

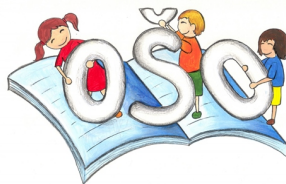
Učencem in staršem je šola dolžna zagotavljati ciljno naravnano učno vzgojno delo, ki je načrtano skladno z veljavnimi zakonskimi ureditvami, ki usmerjajo učiteljevo delo. Delo s starši mora biti načrtovano v skladu s potrebami vloge starša otroka v osnovnošolskem izobraževanju.

Vsako uvajanje novosti v osnovno šolo je proces, ki mora biti skrbno načrtovan, celosten in dolgoročen. Osnovna šola Ormož je trenutno vključena v več različnih ciljnih izbranih projektov, z namenom učencem omogočati širjenje bogastva izkušenj in veščin ter pridobivanja novih znanj.

Zdravje učencev in preventivno delovanje mora biti ena izmed prioritete šole. Za duševno in fizično zdravje bomo skrbeli s preventivnimi vsebinami v sodelovanju z zdravstvenim domom, gibanjem in zdravo bivalno klimo. Nadaljevati je treba s projektom razdeljevanja sadja Shema šolskega sadja. Šola mora zagotavljati visoko kvaliteto hrano iz lokalnega okolja in učence navajati na zdravo prehranjevalno kulturo.

Poleg zdravja je pomemben dejavnik v šoli tudi varnost. Samo varna šola bo nudila učencem priložnost, da sodelujejo pri oblikovanju sprejetosti in domačnosti, ki je pogoj za ustvarjalno iskanje novih spoznanj sebe in okolja, ki nas obdaja. To bomo spodbujali skozi program Pozitivna disciplina. Profesionalno ravnanje učiteljev, drugih strokovnih delavcev in kakovostni





Vzgojni načrt šole so pomembni dejavniki za zagotavljanje varnosti in domačnosti v šolskem okolju.

Knjižnica šole mora predstavljati učencem osrednje informacijsko središče šole. Učencem mora biti dostopna večino časa trajanja pouka, pred in po njem. S stalnim posodabljanjem gradiva v okviru razpoložljivih materialnih sredstev šole in vključevanjem novih tehnologij mora učence motivirati in jih usmerjati v vseživljenjsko učenje.

Vodstvo šole mora pravočasno načrtovati delovni proces in s tem zagotoviti nemoten potek učno vzgojnega dela šole. Sistematično moramo skrbeti, da bodo načrtovane dejavnosti izvedene tako, kot smo jih načrtovali. Področja, kamor moramo usmerili svojo pozornost, so: učenci, starši, lokalna skupnost in družba širše, zaposleni, vsi drugi uporabniki naših storitev ter dobavitelji. Prav tako bomo pozorni na vrednote in cilje ter na materialne pogoje za delo.

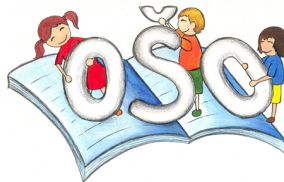
Vodstvo šole mora z neomahljivim vodenjem zagotavljati sledenje zastavljenim ciljem in omogočati zaposlenim dovolj časa za realizacijo načrtovanega. Pomemben element za zagotavljanje kvalitetnih dejavnosti šole je tudi pretok informacij, ki mora biti pravočasen, natančen in nedvoumen. Vsakdo izmed zaposlenih mora imeti na izbiro dejavnost, v kateri bo najlažje udeležil svoje želje, potrebe, spretnosti in znanje. Vodstvo pa mora ustvarjati pogoje za timsko in sodelovalno delo zaposlenih ter za njihovo izobraževanje in samoizobraževanje.

Zbornica mora biti osrednji komunikacijski prostor zaposlenih. Strokovnim delavcem šole mora nuditi strokovne informacije skozi urejeno strokovno knjižnico. V težnji po sprotnih informacijah se kaže ohraniti redne tedenske informativne sestanke delavcev kolektiva (kolegij ravnatelja), na katerih se usklajujejo in med sabo izmenjajo potrebne informacije, ki so pogoj za kakovostno delo na šoli.

Šola, kot javni zavod, mora imeti urejene finance in sproten pregled nad prihodki in odhodki. Vzdržna, v sodelovanju z ustanoviteljem, razvojno naravnana finančna politika šole je temelj uspešnega delovanja šole. Glede na starost zgradbe in opreme šole, je potrebno iskati, v sodelovanju z Občino Ormož, možnosti pridobitve nepovratnih sredstev iz različnih virov.

Osnovna šola Ormož mora ostati pomemben nosilec izobraževanja, kulture, zdravega sobivanja in povezovanja v svojem ožjem in širšem okolju.





5 CILJI ZAVODA

5.1 Dolgoročni cilji programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Le-ti so:

- zagotavljanje splošne izobrazbe šoloobveznim otrokom,
- spodbujanje skladnega, spoznavnega, čustvenega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja,
- razvijanje in ohranjanje lastne kulturne tradicije,
- seznanjanje z drugimi kulturami in učenje tujih jezikov,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in stopnjo razvoja,
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanje za doživljanje umetniških del in za umetniško izražanje,
- oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja.

5.2 Kratkoročni cilji

Kratkoročne cilje programa dela vsako leto zastavljamo s Finančnim načrtom, ki ga potrdi ustanoviteljica z akcijskim načrtom, ki izhaja iz Razvojnega načrta in z Letnim delovnim načrtom šole, ki ga sprejme in potrdi Svet zavoda.

5.2.1 *Kratkoročni cilji na področju vzgojnega delovanja*

Učencem bomo zagotavljali optimalno življenjsko, učno in vzgojno okolje v fizičnem, psihološkem, socialnem in duhovnem smislu.

Učencem bomo zagotovili varno okolje, v katerem bodo z veseljem ustvarjali in se razvijali.

Vzgojno in izobraževalno delo bomo organizirali tako, da bo vsakemu učencu omogočen celovit osebni razvoj v skladu s sposobnostmi in interesi.

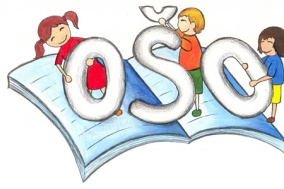
Pri učencih bomo razvijali pozitivno samopodobo.

Zavzemali se bomo za vsakega posameznika posebej.

Posebej bomo spodbujali močna področja učencev.

Učence bomo učili osebne odgovornosti in pomena pravilne medosebne komunikacije.





Z zglednim vedenjem bomo gradili na vzajemnem spoštovanju tako starejših do mlajših in obratno.

Medosebne odnose bomo gradili na zaupanju in sodelovanju.

Dosledno se bomo držali pravil in dogovorov, ki jih bomo vsi skupaj poenotili.

Sprejemali bomo drugačnost in posebnosti posameznika.





6 AKTIVNOSTI ZA DOSEGO CILJEV

6.1 Proaktivne in preventivne dejavnosti

6.1.1 Na ravni oddelka

Ob začetku šolskega leta je vsak oddelek oblikoval svoja oddelčna pravila, katerih vodilo so temeljne vrednote šole. Učenci so jih skupaj z razredniki zapisali in izobesili v učilnici. Skozi vso šolsko leto razrednik skupaj z učenci spremlja uresničevanje in upoštevanje teh pravil, učenci pa lahko spremljajo in evalvirajo svoje vedenje. Razredniki in sorazredniki v sodelovanju z učitelji, šolsko svetovalno službo in zunanjimi izvajalci skrbno načrtujejo vsebine ur oddelčnih skupnosti, v katere je vključeno tudi delo za Skupnost učencev šole in priprava na šolski in medobčinski ter nacionalni otroški parlament.

Skozi šolsko leto spodbujamo seznanjanje učencev s Pravili šolskega reda in Hišnim redom ter jih usmerjamo v aktualne teme vsakdanjega življenja kot so varna raba interneta, medosebni odnosi, nasilje in preprečevanje le tega, uživanje prepovedanih substanc in mnoge druge ... Prav tako je v te ure vključena poklicna orientacija za učence 8. in 9. razreda, slednji pa se odločajo o svoji poklicni poti. Svetovalna služba vstopa z urami namenjenimi učenju učenja in razvijanju ustreznih učnih metod in navad ter spremljanju in razvijanju opravljanja domačega dela za šolo, prav tako pa tudi v primeru težav v oddelku in v sodelovanju z razrednikom in učitelji išče ustrezne rešitve.

Sorazredniki so v pomoč razrednikom skozi celo šolsko leto, sorazredništvo pa se ponovno izkazuje kot ena izmed pozitivnih oblik sodelovanja, ki jo je vredno ohraniti tudi v prihodnje. Vsi strokovni delavci šole nenehno spremljamo šolsko klimo ter učence spodbujamo k spoštovanju, gradimo pozitivne medosebne odnose ter razvijamo komunikacijske spretnosti. Učence vodimo na njihovi poti učenosti ter jih spodbujamo k doseganju pohval, priznanj in nagrad.

Naši učenci so uspešni na številnih področjih, kar dokazujejo številna priznanja tako na šolskih, regijskih ter državnih srečanjih in tekmovanjih.

6.1.2 Na ravni šole

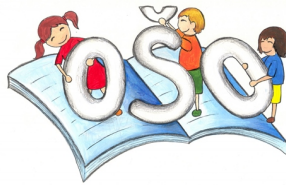
Učitelji se celo šolsko leto strokovno izpopolnjujemo vsak na svojem strokovnem področju, skupna izobraževanja pa so izvedena na področju formativnega spremljanja učencev, Fit4Kid aktivnih metod pouka, razvijanju podjetništva, računalništva, kjer se seznanjamo z delom v programu Microsoft Teams, Lopolis, e-redovalnico in e-dnevnikom, izobražujemo se za e-vrednotenje pri nacionalnem preverjanju znanja, se seznanjamo z delom na področju različnih programov, ki nam olajšujejo delo. Prav tako se nenehno seznanjamo z novostmi s področja varne rabe interneta, k bolj ažurnemu in doslednemu prenašanju informacij pa nam pomagata ažurna spletna stran in info točka v jedilnici šole, kjer lahko vsi, ki smo vpleteni v življenje in delo šole, pridobimo informacije o aktualnih dogodkih vzgojno-izobraževalnega dela v šoli in izven nje.

Vsak ponedeljek, ob 7:00, dan pričnemo s kolegijem ravnatelja, na katerem razpravljamo o aktualnih temah in dogodkih. Ta poteza se je izkazala za izjemno učinkovito, saj smo vsi strokovni delavci dosledno seznanjeni z dogajanjem na šoli.

Na pedagoških konferencah razpravljamo o aktualnih informacijah, temah in dogodkih, ki so ključnega pomena za dobro delovanje šole.

Strokovni aktivni se srečujejo najmanj 3-krat letno, krožki kvalitete se srečujejo tedensko, oddelčni učiteljski zbori pa po dogovoru.





6.1.3 Projekti

Skozi različne projekte uresničujemo prednostne vrednote šole in različne ideje, razvijamo številna področja in interese učencev ter ohranjamo pozitivne izkušnje iz prejšnjih let. Izvajamo številne projekte, ki odražajo skrb za sebe in zdrav način življenja ter dokazujejo, da smo EKO ter zdrava šola, da skrbimo za zdrave in raznolike obroke vseh udeleženi v procesu vzgoje in izobraževanja, poudarjamo pomembnost gibanja, ukvarjanja s športom ter aktivnega preživljanja prostega časa. Takšni projekti so: EKO šola kot način življenja, Zdrava šola, Shema šolskega sadja, Zdravi zobje, Tradicionalni slovenski zajtrk ...

Zavedamo se tudi pomembnosti branja in spodbujanja izražanja v maternem jeziku, zato je tudi v tem šolskem letu ena od prednostnih nalog izboljšanje kompetentnosti na tem področju s poudarkom na bralni pismenosti. Kulturo branja in pisanja podpiramo z naslednjimi projekti (Naša mala knjižnica, ki spodbuja branje in dvigovanje bralne pismenosti v nižjih razredih osnovne šole; Rastem s knjigo, ki poudarja pomen razvijanja bralnih spretnosti v višjih razredih; Knjigobežnica, ki je vseslovenski projekt za spodbujanje branja in pisanje izvirnih posvetil, ki jih mora vsebovati vsaka podarjena knjiga) in s prenovljeno čitalnico, ki omogoča učencem prijetnejše bivanje in druženje ob branju knjig ter ustvarjanju.

Razvijanja kognitivnih sposobnosti učencev je prioritarna naloga šole. S ciljno usmerjenimi aktivnostmi skozi projekt Fit4Kid želimo vzpodbuditi kognitivni razvoj otrok za boljše in hitrejše učenje.

Zaradi pomembnosti usposabljanja učencev za e-kompetentne nadaljujemo s programom računalniškega opismenjevanja, uporabo MS Teams, z uporabo e-dnevnika in e-redovalnice, kar nam omogoča celovit pregled nad dogajanjem na šoli, varno shranjene podatke na enem mestu, hkrati pa hiter dostop do informacij v vsakem trenutku.

Temeljni namen naše šole je pridobivanje znanja z različnih področij in vzgajanje učencev v smislu splošnih človeških vrednot in humanosti. Smo člani Evropske unije, zato pri učencih razvijamo zavest o pomenu mednarodnega povezovanja ter spoznavanja evropskih držav in njihovih kultur ter dajemo svoj prispevek ob praznovanju dneva Evrope.

Tudi v tem šolskem letu smo odprti za nova znanja in spoznanja, za vrednote, ki nam prinašajo sobivanje v spoštljivih medsebojnih odnosih, sodelovalnost, kjer je prostor za razumevanje in sprejemanje drugačnosti (še posebej v okviru projekta To smo mi – drugačnost nas bogati), ter za medsebojno pomoč in podporo, s posebnim poudarkom na zdravem načinu življenja. Spodbujamo sproščenost in radost bivanja, sočutje z medsebojno odgovornostjo, izvirnost in pogum za nove ideje.

V želji doseči dvig prometno varnostne kulture na primerljiv nivo z državami z razvito varnostno kulturo se tudi na Osnovni šoli Ormož pridružujemo vseslovenskim projektom v vzgoji, izobraževanju ter preventivnemu delovanju na področju prometne varnosti in prometne kulture otrok. Namen projekta Policist Leon je otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Naši učenci se udeležujejo občinskega tekmovanja Kaj več o prometu?, učenci 4. razreda pa vsako leto sodelujejo v tekmovanju Varnostna olimpijada.

6.2 Dejavnosti svetovanja in usmerjanja

Učitelji 1-krat na teden izvajajo individualne govorilne ure za učence, ki jih učenci obiskujejo predvsem zaradi učnih težav, včasih pa potrebujejo le kakšen nasvet ali pogovor. Za učence, ki imajo učne težave, vsako leto sestavimo IDPP (izvirni delovni projekt pomoči), učenci pa se vključujejo v dodatne ure





pomoči, deležni pa so tudi neposredne učne pomoči s strani učiteljev, prav tako so vključeni v obravnavo pri šolski svetovalni službi.

Svetovalna služba je s svojimi nasveti v oporo učencem, učiteljem in staršem, saj je za ustrezno rešitev težav zelo pomembno uspešno in pozitivno sodelovanje vseh vključenih v proces vzgoje in izobraževanja.

Nekateri učenci se srečujejo z učnimi težavami in želijo pomoč pri učenju ter organizaciji šolskega dela, zato je pomembno, da jim z različnimi pristopi pomagamo in jih usmerjamo, da sčasoma postajajo spretnejši in odgovornejši. V obdobju adolescence se pojavljajo tudi težave v odnosih s prijatelji, sošolci, starši in učitelji, zato je v teh primerih svetovanje osredotočeno predvsem v razvijanje ustreznih komunikacijskih veščin in v načine reševanja konfliktov. Mnogokrat učenci sami poiščejo pomoč in se zatečejo po nasvet, nekatere je potrebno usmeriti, jih voditi. Včasih gre le za manjše težavice, kršitve, spore, nesporazume, ki jih rešimo s pogovorom, kadar pa gre za hujše kršitve, je pomembno, da se težav zmeraj lotimo timsko.

6.2.1 Vzgojni postopki in ukrepi

Učenci so že zelo dobro seznanjeni s Pravili šolskega reda in jih v večini upoštevajo. Pomembno je, da nastale težave rešujemo skupaj s starši, ki nam vedno stopijo nasproti.

Na šoli poskušamo na področju nasilja delovati kar se da preventivno. Učence osveščamo preko delavnic, pogovorov v okviru ur oddelčne skupnosti, Skupnosti učencev šole, projektov, dnevov dejavnosti. Velikokrat organiziramo predavanja zunanjih strokovnjakov, ki nam pomagajo pri osveščanju staršev (SAFE.SI, Svetovalni center Maribor ...). Dosledno spremljamo dogajanje na naši šoli in se trudimo, da nasilje zatremo takoj, ko se pojavi. Učencem želimo približati miselnost, da je nasilje nesprejemljivo, pa naj bo fizično, psihično, spolno, ekonomsko ... Zavedamo se, da smo skupaj s starši odgovorni za varnost naših učencev, ki v šoli preživijo veliko časa.

6.3 Sodelovanje s starši

Uspešno sodelovanje staršev in šole je eno izmed najpomembnejših področij delovanja šole. Načelo sodelovanja s starši in usklajenosti pristopa šole in staršev je temelj uspešnega dela.

Preglednica 34: Roditeljski sestanki, redne mesečne (skupne) govorilne ure

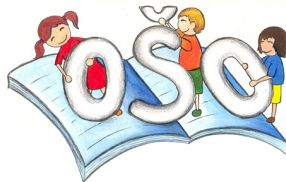
MESEC	SRS	ORS	GU
SEPTEMBER	Torek, 3. 9. 2024 – Uvodne informacije za starše in sprehod skozi LDN	3. razred: Šola v naravi 4. razred: Družinska obravnava za zdrav življenjski slog (CKZ Zdravstveni dom Ormož) 5. razred: Letna šola v naravi 6. razred:	Torek, 3. 9. 2024





		<p>Predavanje o cepljenju proti HPV in predstavitev programa družinske obravnave za zdrav življenjski slog (pediater ZD Ormož)</p> <p>7. razred: Zimska šola v naravi</p> <p>8. razred: Šolsko leto 2024/2025</p> <p>9. razred: Zaključna ekskurzija, valeta</p>	
OKTOBER	10. 10. 2024 – Pozitivna disciplina – popoldansko druženje s starši s Fit4Kid delavnico	15. 10. 2024 7. razred: Zimska šola v naravi	10. 10. 2024
NOVEMBER	19. 11. 2024 – Predavanje za starše: dr. Sebastjan Kristovič	/	19. 11. 2024
DECEMBER	/	/	17. 12. 2024
JANUAR	/	21. 1. 2025 – 9. razred: Predavanje za starše: Pred izbiro poklica; 8. in 9. razred: Tržnica poklicev	/
FEBRUAR	/	4. 2. 2025 – 1.–9. razred: Analiza učno- vzgojnega dela v 1. ocenjevalnem obdobju; 5.razred: Letna šola v naravi Ankaran	4. 2. 2025
MAREC	/	18. 3. 2025 – 9. razred: Zaključna ekskurzija, valeta	18. 3. 2025
APRIL	/	15. 4. 2025 – 3. razred: RaP izbirne vsebine za šolsko leto 2024/2025,	15. 4. 2025





		<p>Koncept odkrivanja nadarjenih učencev v osnovni šoli, NPZ</p> <p>15. 4. 2025 – 4.–5. razred: RaP izbirne vsebine za šolsko leto 2025/2026</p> <p>15. 4. 2025 – 6. do 8. razred: Obvezni izbirni predmeti za šolsko leto 2024/2025, RAP izbirne vsebine za šolsko leto 2025/2026 NPZ</p>	
MAJ	20. 5. 2025 – Popoldansko športno druženje s starši	/	20. 5. 2025
JUNIJ	/	<p>3. 6. 2025 – Srečanje s starši bodočih prvošolčkov</p> <p>17. 6. 2025 – 1. in 2. razred: Seznanitev z opisno oceno</p>	/

Celo šolsko leto starše dosledno obveščamo tudi preko obvestil, vabil in zloženk, predvsem pa jih usmerjamo v pridobivanje informacij preko spletne strani šole.

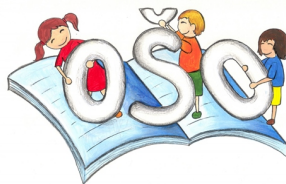
Vsak teden se starši lahko udeležijo individualnih govorilnih ur učiteljev ter se tako še dodatno informirajo o uspehu svojih otrok. Prav tako lahko starši zmeraj poiščejo nasvet šolske svetovalne službe, ki v sodelovanju z razredniki in učitelji sproti uspešno rešuje težave učencev.

Uspešno je sodelovanje s starši na področju dela z učenci s posebnimi potrebami, kjer naša šola sodeluje s številnimi zunanji institucijami kot so: Zavod za šolstvo, Zavod za slepo in slabovidno mladino Ljubljana, CIRIUS Kamnik, Univerzitetni rehabilitacijski inštitut Republike Slovenije – Soča, Osnovna šola Stanka Vraza Ormož, Center za socialno delo Ormož, Center starejših občanov Ormož in številni drugi.

Delo z nadarjenimi učenci nadgrajujemo v samem učnem procesu tako, da spodbujamo višje oblike učenja, razvijamo aktivno mišljenje posameznikov in poudarjamo izkustveno učenje.

Starši se skozi šolsko leto lahko, skupaj s svojimi otroki, udeležujejo različnih delavnic in ustvarjajo ob različnih priložnostih po oddelkih z razredniki in sorazredniki, v mesecu decembru tradicionalno prirejamo praznični bazar, v mesecu januarju za starše in učence 8. in 9. razreda pripravljamo Tržnico





poklicev, kjer se predstavijo številne srednje šole s svojimi programi. Starše kar se da aktivno vključujemo v aktivnosti šole ter jim pripravljamo številne zanimive predstavitve dela učencev.

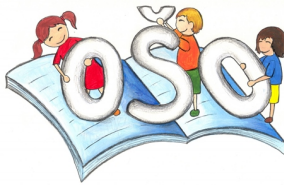
6.4 Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Šola se aktivno vključuje v ožje in širše okolje, v katerem deluje. Uspešno sodeluje z ustanoviteljico občino Ormož, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo, z drugimi osnovnimi šolami v občini Ormož in občinah Središče od Dravi in Sv. Tomaž, OŠ Stanka Vraza, Gimnazijo Ormož, Glasbeno šolo Ormož, s Knjižnico Franca Ksaverja Meška Ormož, s Pokrajinskim muzejem Ptuj-Ormož, z Zdravstvenim domom Ormož, s Policijsko postajo Ormož, Centrom starejših občanov Ormož, z vrtcem Ormož, z Medobčinsko zvezo prijateljev mladine Ormož, Ljudsko univerzo Ormož, s Centrom šolskih in občinskih dejavnosti ter z Mladinsko knjigo.

Aktivno sodelujemo tudi z območno enoto RK, z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, s športnimi klubi, z gasilskimi društvi, z Ribiško družino Ormož, s Planinskim društvom Maksa Meška Ormož, Strelskim društvom Kovinar Ormož, z Zvezo društev diabetikov Slovenije, Inštitutom za varovanje zdravja, s CIRIUSOM Kamnik, z Zavodom za slepe in slabovidne Ljubljana, z Ministrstvom za kmetijstvo, z Inštitutom za avtizem ter Inštitutom Psihologije zaščititi otroka.

Vse šolsko leto sodelujemo tudi z KTV Ormož, kjer mesečno pripravljamo in predvajamo oddajo TV Ormožanček.





7 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025

Finančni načrt je sestavljen iz:

- izkaza prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka in poslovnega dogodka,
- pojasnil (obrazložitev) posameznih postavk k izkazu.

Finančni načrt je sestavljen na podlagi 58. člena Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS št. 12/24 z dne 9. 2. 2024– v nadaljevanju ZIPRS2425).

Finančni načrt za leto 2025 prikazuje izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku in poslovnem dogodku:

- ocena realizacije leto 2024,
- finančni načrt za 2025– vir. sklep MVI do 30.11. 2024, za zadnji mesec pa smo načrtovali dodatna sredstva,
- finančni načrt 2025 – drugi financerji: občina, projekti, starši, ostalo (šole, kjer dopolnjujejo učitelji, obresti računa šole, šolski sklad, PČR prejšnjih let,...), ter tržna dejavnost kuhinje.

Obrazložitve posameznih postavk finančnega načrta januar – december 2025:

PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC:

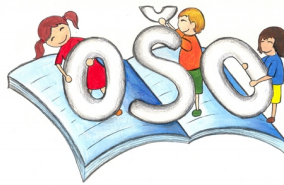
Med prejetimi sredstvi iz državnega proračuna imamo zajete naslednje prihodke:

- sredstva za bruto plače in prispevki na BOD, na podlagi potrjene sistemizacije MVI;
- sredstva za pokrivanje stroškov dela za dodatno strokovno pomoč, dodeljene učencem po odločbah Zavoda RS za šolstvo;
- sredstva za prevoz delavcev na delo in iz dela, na podlagi potrjene sistemizacije MVI;
- sredstva za prehrano delavcem na delu, na podlagi potrjene sistemizacije MVI;
- sredstva za regres za letni dopust, na podlagi potrjene sistemizacije MVI;
- sredstva za premije za dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev;
- sredstva za jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči;
- sredstva za plačilo sindikalnim zaupnikom;
- sredstva za spremljevalce ekskurzij;
- sredstva za prispevek letne šole v naravi na učenca v 5. razredu;
- sredstva za programske materialne stroške;
- sredstva za neizpolnjevanje kvote invalidov.

Sredstva, ki niso predmet sklepa o financiranju:

- subvencionirana šolska prehrana - glede na socialni položaj staršev;





- sredstva za učbeniški sklad (nabava učbenikov);
- sredstva za subvencionirano šolo v naravi.

Pridobivanje prihodkov je vezano na število rednih oddelkov, oddelkov v razširjenem programu, število otrok, vpisanih v šolo in število otrok v razširjenem programu. Določene so letne cene na oddelek in učenca, po Sklepu o merilih za začasno zagotavljanje sredstev za kritje materialnih stroškov osnovnih šol za leto 2024. Sredstva za materialne stroške in stroške dela smo planirali na podlagi sklepa, ki ga je izdalo MVI za leto 2024. Šole smo prejele Sklep o obsegu financiranja dejavnosti za enajst mesecev, za obdobje 1. 1. 2024 do 30. 11. 2024, za zadnji mesec pa smo načrtovali prihodke in odhodke na podlagi predvidenih oddelkov in učencev za šolsko leto 2024/2025.

Plače in dodatki za leto 2025 so planirani na podlagi sistemizacije delovnih mest in novega plačnega sistema. Na podlagi Sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2024 ugotavljamo, da so dejanski stroški dela za šolsko leto 2024/2025 okvirno usklajeni po Sklepu MVI. Za leto 2025 smo planirali napredovanja delavcev v višje plačne razrede. Na novo pa smo upoštevali nove (višje) uvrstitve delovnih mest in nazivov v plačne razrede, ter nov plačni sistem. Na podlagi Dogovora in aneksa h KPVIZ so v plačne razrede uvrščena tudi nova delovna mesta in nazivi s področja vzgoje in izobraževanja. Vneseno je tudi delovno mesto Učitelj razrednik, v vseh tarifnih razredih in nazivih. Učitelj razrednik bo umeščen za en plačni razred višje vsako šolsko leto, ko bo razrednik. Te uvrstitve smo upoštevali tudi za novo šolsko leto. Posledično zaradi uvrstitve delovnih mest, nazivov v plačne razrede in novega plačnega sistema so se povečali stroški dela. Število zaposlenih v obdobju januar 2024 – januar 2025 se spreminja. Naši delavci dopolnjujejo obvezo na Gimnaziji Ormož, v OŠ Središče ob Dravi, OŠ Miklavž pri Ormožu, OŠ Ljudski vrt in OŠ Velika Nedelja.

Premijski razredi za dodatno pokojninsko zavarovanje javnih uslužbencev se za leto 2024 niso spremenili, zvišal se je samo znesek v posameznih premijskih razredih.

Prihodki za pokrivanje materialnih stroškov, nabavo učil in učnih pripomočkov, izobraževanje strokovnih in tehničnih delavcev so upoštevani po ceniku. Vrednost točke določi MVI.

Višina regresa za leto 2025 še ni določena, tako smo planirali nekoliko višje kot v višini minimalne plače za leto 2024. Regres za letni dopust se izplača pri plači za mesec februar, izplačilo je v mesecu marcu.

V letu 2025 imamo pet jubilejnih nagrad in planirane tri odpravnine ob upokojitvi.

Na prihodkih iz javnih skladov in agencij imamo planirane prihodke za shemo šolskega sadja, tradicionalni slovenski zajtrk, projekt SPIRIT, projekt Erasmus+.





7.1 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov

Obrazložitve posameznih postavk:

7.1.1 Prihodki za pokrivanje materialnih stroškov

V prihodkih za pokrivanje materialnih stroškov so zajeti prihodki za pokrivanje rednih stroškov kot so električna energija, plin in voda. Ti stroški so se za leto 2024 pokrivali po dejanski porabi. Šola prejema račune za celotne stroške: elektriko, plin, vodo in odvoz smeti. V teh računih so zajeti tudi stroški športne dvorane. Delež teh stroškov se zaračunava ZTKŠ (Zavod za turizem kulturo in šport). Preostali del stroškov pa se delili na šolo in kuhinjo. Za športno dvorano se zaračunava po dejanski porabi, odčitava se poraba po števcu. Skupni stroški športne dvorane se delijo med šolo in ZTKŠ v razmerju 40% šola in 60% ZTKŠ.

Za stroške elektrike, plina za ogrevanje, ter vodo se delajo zahtevki občini po dejanskih mesečnih računih, vendar zmanjšani za delež stroškov športne dvorane in kuhinje. Delež teh stroškov za kuhinjo je 15 %.

Med ostalimi materialnimi stroški imamo zajete stroške dimnikarskih storitev, odvoz smeti, servis gasilnih aparatov in hidrantov, pregled požarne centrale – jedilnica, pregled senzorjev plina, pregled senzorjev eksplozivnih plinov, preizkusa tesnosti plinskih inštalacij, servis plinske peči, servis prezračevanja, servis kuhinjske nape, čistila, sanitetni material, deratizacija, varovanje, tekoče vzdrževanje objekta ter zavarovalne premije. V zavarovalnih premijah so zajeta zavarovanja za požar-civil, računalnikov, strojelom, vlom, steklo in splošna odgovornost. Vsa ta zavarovanja so nujno potrebna. V tem znesku imamo zajeto samo zavarovanje šole. Dodani je tudi pregled plinske instalacije, po Pravilniku o varnosti in zdravju pri uporabi delovne opreme (U.L. RS 101/2004).

Sredstva za interesne dejavnosti imamo planirana po dosedanjem ceniku.

7.1.2 Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

Občina Ormož nam zagotavlja sredstva za pokrivanje stroškov, celotni športni program pristočasne športne vzgoje otrok in mladine. Priznan je 60-urni program – gimnastika, atletika in tečaj tenisa v znesku 751,74 eur.

7.1.3 Prihodki za kulturne ljubiteljske dejavnosti

Sredstva za kulturne dejavnosti so namenjene za prevoze na revije pevskih zborov (otroški pevski zbor in mladinski pevski zbor), lutkovne skupine, gledališke skupine, folklorne in plesne skupine. Naša šola ima bogato paleto različnih aktivnosti s področja kulturne dejavnosti, šola si je pridobila naziv KULTURNA šola, kar dokazuje, da z mozaikom najrazličnejših kulturnih izzivov strmimo k ozaveščanju kulture kot izjemne vrednote. Prihodki za kulturne dejavnosti so prikazani v tabeli materialni stroški v znesku 840 eur.

7.1.4 Sredstva za pokrivanje dodatnih programov

Med prihodke za pokrivanje dodatnih programov so zajeti stroški:

- stroški plač za poučevanje nemškega jezika v 5. razredu v obsegu 4 ur na teden, (5.271,76 eur);
- varstvo vozačev v vrednosti 1.356,16 eur,
- sredstva za projekt Fit 4 Kid v znesku 16.589,00 eur.





Planirani prihodki za pokrivanje dodatnih programov za leto 2025, so višji glede na leto 2024 v znesku 1.363,77 eur zaradi prenove plačnega sistema in višjega stroška plač.

Pri plačah smo upoštevali Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. list 109/2024) in Dogovor o dodatnih ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za uravnoteženje javnih financ. Finančni načrt smo pripravili na podlagi veljavnih izhodišč. V kolikor bo prišlo še do dodatnih sprememb, se bodo morale posamezne postavke uskladiti.

Šola mora v skladu z Zakonom o osnovni šoli zagotoviti organizirano obliko varstva vozačev. Skrb varstva vozačev je, da šola poskrbi za varnost učencev in zagotavlja, da se učenci navajajo na organiziranost šolskega prevoza. V letu 2025 imamo planirane višje stroške varstva vozačev, glede na prejšnje leto, zaradi prenove plačnega sistema in višjega stroška plač.

Preglednica 35: plan investicij in investicijskih vzdrževanj v letu 2025 po posameznih postavkah

INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA	Prioriteta	Vrednost (ocena)
Prenova moških in ženskih sanitarij v pritličju prizidka	1	43.964,19
OPREMA		
Brez vlaganj	1	0,00

Nujno je potrebno prenoviti sanitarije v starem in novem delu šole. Istočasno bi morali nujno nadaljevati s prenovo inventarja učilnic, ki so že danes po 30-letni uporabi v dotrajanem stanju. Kljub nenehnemu sprotneemu vzdrževanju je vodovodna in kanalizacijska infrastruktura v celotni šoli dotrajana. Ocenjujemo, da je predvsem s higienskega in zdravstvenega vidika uporaba trenutnih sanitarij kritična in kliče po nujni prenovi.

Prenove je potrebna tudi stara zgradba šole iz leta 1901. Prenova je potrebna iz vidika varnosti pred potresom in higienske varnosti, saj je zgradba znotraj potrebna celovite obnove.

Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe

Med temi prihodki imamo zajete prihodke, ki jih plačajo starši za prehrano učencev, šolo v naravi, ekskurzije itd. Pridobivamo tudi prihodke od Gimnazije Ormož, kateri zaračunavamo stroške dela za naše delavce, ki poučujejo njihove dijake. Gimnazija namreč dobi nakazana sredstva iz MVI po MOFAS sistemu. Prihodke pridobivamo tudi iz strani različnih projektov, trenutno so aktualni Erasmus+, ki traja 2 leti, Spirit, Shema šolskega sadja, Tradicionalni slovenski zajtrk. Sredstva iz projektov so namenska in se lahko uporabljajo samo za namene projekta.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu

Med prihodke na trgu imamo knjižene prihodke za družbeno prehrano delavcev, prihodke kuhinje za zaračunana kosila in malice tujim odjemalcem, kosila, zaračunana dijakom gimnazije in zaposlenim na gimnaziji. Pri razmejevanju prihodkov javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo le-te preračunali po dejanskih prihodkih, ki jih imamo knjiženo ločeno. Prav tako smo pri razmejevanju odhodkov na odhodke za izvajanje javne službe in odhodke na trgu uporabljali sodila, ki so že zapisana.





Odhodki za izvajanje javne službe

Stroški plač in drugih izdatkov zaposlenih so se v letu 2024 zvišali. Izplačila zaposlenim se vršijo v skladu s potrjeno sistemizacijo na podlagi kolektivne pogodbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju in Zakona za uravnoteženje javnih finance, v nadaljevanju ZUJF, kakor tudi podzakonskim predpisom - pravilnikom. V letu 2025 predvidevamo še dodatno zvišanje stroškov plač zaradi prenove plačnega sistema.

Izplačilo regresa za letni dopust je zakonsko določeno in ga bomo tudi tako izplačali v zakonitem roku.

Ker so stroški prispevkov vezani na izplačilo bruto plač, so se zvišali, prav tako kot plače.

Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku in poslovnem dogodku za leto 2025 je vnaprej zelo težko natančno oceniti. Prihodki so odvisni od števila oddelkov in števila otrok na šoli ter od cen na oddelek in otroka, ki nam jih določata MVI in občina, ter od spreminjanja zakonov. Finančni načrt za enajst mesecev je okvirno usklajen s Sklepom o obsegu financiranju dejavnosti v letu 2024, št. 406-27/2023/2-155. Zadnji mesec smo planirali na podlagi predvidenega števila oddelkov in števila učencev za šolsko leto 2024/2025.

Ker so se prihodki na trgu povišali v primerjavi s preteklim letom, so tudi odhodki višji.

Finančni načrt za leto 2025 je zelo težko planirati, ker določenih stvari ne moremo predvideti. Zavod se bo tudi v letu 2025 trudil in z javnimi sredstvi gospodaril racionalno in gospodarno.

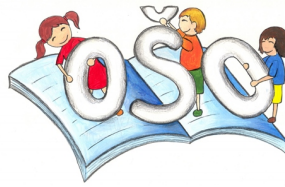
Pripravila:

Andreja Kurnik Planinc, računovodkinja

Ravnatelj:

Aleksander Šterman, prof.





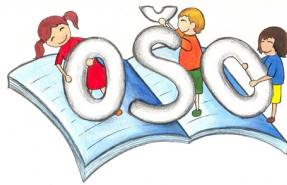
8 FINANČNI NAČRT ZA LETO 2025

Preglednica 36: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po poslovnem dogodku za obdobje 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO POSLOVNEM DOGODKU ZA OBDOBJE 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025

z.š.	PRIHODKI PO POSLOVNEM DOGODKU	DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE										SKUPAJ dejavnosti javne službe		SKUPAJ tržne dejavnosti		SKUPAJ			
		MVI		OBČINA		PROJEKTI		STARŠI		OSTALO		Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25		
		Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25		
1	760001 DOTACIJA ZA PLAČE DELAVCEV-MŠŠ	1.859.001	1.951.951										1.859.001	1.951.951			1.859.001	1.951.951	
2	760003 DOTACIJA ZA PREHRANO ZAPOSLJENIH-MŠŠ	65.326	65.979										65.326	65.979			65.326	65.979	
3	760004 DOTACIJA ZA PREVOZ ZAPOSLJENIH-MŠŠ	25.875	26.133										25.875	26.133			25.875	26.133	
4	760006 DOTACIJA ZA JUBILEJNE NAGRADE-MŠŠ	3.846	3.885										3.846	3.885			3.846	3.885	
5	760007 DOTACIJA ZA REGRES ZA LETNI DOPUST-MŠŠ	66.866	67.534										66.866	67.534			66.866	67.534	
6	760008 DOTACIJA ZA SOLIDARNOSTNO POMOČ-MŠŠ	875	883										875	883			875	883	
7	760009 DOTACIJA ZA ODPRAVNINO OB LUPOKITVI-MŠŠ	16.954	17.123										16.954	17.123			16.954	17.123	
8	760014 DOTACIJA ZA MATERIALNE STROŠKE	45.865	46.324										45.865	46.324			45.865	46.324	
9	760019 DOTACIJA ZA REGRESIRANO PREHRANO UČENCEV	76.001	76.761										76.001	76.761			76.001	76.761	
10	760022 DOTACIJA ZA DELO SINDIKALNEGA ZAVRNIKA	628	625										628	625			628	625	
11	760034 DOTACIJA ZA SRED.ZA ŠOLO V NARAVI	5.611	5.668										5.611	5.668			5.611	5.668	
12	760038 PRISPEVEK ZA VZPODBIJANJE ZAPOS.INVALIDOV (SVZI)	19.954	20.154										19.954	20.154			19.954	20.154	
13	760054 DOTACIJA ZA SRED.ZA IZOBRAŽEVANJE DRUGIH DELAVCEV					1.730	1.747						1.730	1.747			1.730	1.747	
14	760069 DOTACIJA ZA PREJETA SREDSTVA - PROJEKT SPIRIT- AGEN					5.673	5.729						5.673	5.729			5.673	5.729	
15	760070 DOTACIJA OBČINE-ZA PLAČE DELAVCEV -VARSTVO VOZAČEV			1.403	1.356								1.403	1.356			1.403	1.356	
16	760070 DOTACIJA OBČINE-ZA PLAČE DELAVCEV - NE/ANG			4.651	5.272								4.651	5.272			4.651	5.272	
17	760073 DOTACIJA OBČINE-ZA MATERIALNE STROŠKE			100.575	111.596								100.575	111.596			100.575	111.596	
18	760073 DOTACIJA OBČINE-PROJEKT FITRID			15.799	16.589								15.799	16.589			15.799	16.589	
19	760090 DOTACIJA OBČINE-INTERESNE DEJAVNOSTI			2.014	2.182								2.014	2.182			2.014	2.182	
20	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - MALICE UČENCEV							124.626	130.857				124.626	130.857			124.626	130.857	
21	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-POLETNA ŠOLA V NARAVI	767	805					19.414	20.385				20.181	21.190			20.181	21.190	
22	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-KULTURNI DNEVI							20.812	21.853				20.812	21.853			20.812	21.853	
23	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-VALETA VARČEVANJE							6.571	6.899				6.571	6.899			6.571	6.899	
24	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STOR.-ODP.PAPIR,LUČENIKI,MAT.T									8.182	8.591		8.182	8.591			8.182	8.591	
25	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-OSTALE ŠOLE							3.543	3.720				3.543	3.720			3.543	3.720	
26	760100 PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-GIMNAZIJA-plače in do							6.914	7.260				6.914	7.260			6.914	7.260	
27	760110 PRIHODKI OD PRODAJA PROIZV.IN STOR.-MALICE DELAVCI														17.973	18.872	17.973	18.872	
28	760110 PRIHODKI OD PROD.PROIZV.IN STOR.-ZUNANJI OD.DIJKI														156.309	164.124	156.309	164.124	
29	760110 PRIHODKI OD PRODAJA PROIZV.IN STOR.-DELJKOMAT														29	30	29	30	
30	760110 PRIHODKI OD PRODAJA PROIZV.IN STOR.-JZTKS														19.243	20.205	19.243	20.205	
31	760200 Prihodki - boleznine ZZS									23.091	24.245		23.091	24.245			23.091	24.245	
32	762000 PRIHODKI OD OBRETI -SREDSTEV NA PODRČAJINU							2.611	2.741				2.611	2.741			2.611	2.741	
33	764900 DRUGI PREVR.POSL.PRIH.-ODSKODNINE IZ NASL.ZAVAR.SR							8.082	8.486				8.082	8.486			8.082	8.486	
		2.187.570	2.283.836	124.442	136.995	7.402	7.476	171.423	179.994	52.423	55.044	2.543.260	2.663.346	193.553	203.231	2.736.813	2.866.577		

z.š.	STROŠKI PO POSLOVNEM DOGODKU	DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE										SKUPAJ dejavnosti javne službe		SKUPAJ tržne dejavnosti		SKUPAJ			
		MVI		OBČINA		PROJEKTI		STARŠI		OSTALO		Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25		
		Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25	Ocreal.24	FN 25		
1	460000 STROŠKI MATERIALA ZA PRIP.-HRANE	35.720	37.506					98.976	103.923				134.696	141.431			169.738	178.225	
2	460001 ČISTILNI IN HIGIENSKI MATERIAL-BRISAČE,TOAL,PAPIR	2.451	3.050	17.673	14.020								20.124	17.070	2.200	2.310	22.324	19.380	
3	460003 MATERIAL UPORABLJEN PRI DELU U ČENICI	1.187	1.247					6.500	6.825				7.687	8.072			7.687	8.072	
4	460004 STROŠKI ZA SLUŽBENE OBLEKE IN ČEVLJE	1.571	1.650										1.571	1.650	870		2.441	1.650	
5	460005 STROŠKI GORIVA	0	0	220	230								220	230			220	230	
6	460200 STROŠKI ELEKTRIČNE ENERGIJE	0	0	28.809	34.497					11.732	12.319		40.541	46.816	3.704	3.889	44.245	50.705	
7	460201 PORABA KURJIV IN STROŠKI OGREVANJA-PLIN	0	0	18.230	22.800					4.913	5.159		23.143	27.959	2.639	2.771	25.782	30.730	
8	460400 ODPISI DROBNEGA INVENTARIA (Biljevnika doba do lile	0	0							2.472	2.596		2.472	2.596			2.472	2.596	
9	460500 STROŠKI REVIL,ČASOPISOV IN STROKOVNE LITARATURE	2.621	2.752							2.621	2.752		2.621	2.752			2.621	2.752	
10	460900 DRUGI STROŠKI POTROŠNEGA MATERIALA	19.973	20.472	5.065	6.998	580	609			25.618	28.079	3.670	3.854	29.288	31.932				
11	461000 STROŠKI FAKSA,ELEKTRONSKA POŠTA,TELEFONA IN TELEFAK.	3.577	3.756							3.577	3.756		3.577	3.756			3.577	3.756	
12	461001 POŠTNA IN KURIRSKA STORIŠTE	2.832	2.973							2.832	2.973		2.832	2.973			2.832	2.973	
13	461100 TEKOČE VZDRŽEVANJE OBJEKTOV	0	0	8.378	8.797					8.378	8.797		8.378	8.797			8.378	8.797	
14	461101 TEKOČE VZDRŽEVANJE OPREME	4.587	4.816							4.587	4.816	1.870	1.964	6.457	6.780			6.457	6.780
15	461102 TEKOČE VZDRŽEVANJE KONJUN.OPREME IN RAČUNALNIKOV	8.760	9.198							8.760	9.198		8.760	9.198			8.760	9.198	
16	461103 STROŠKI NAJEMININ ZA OPREMO	7.933	8.329							7.933	8.329		7.933	8.329			7.933	8.329	
17	461200 STROŠKI ZAVAROVANIH PREMIJ ZA OBJEKTE IN OPREMO	0	0	9.041	9.920	106	111			9.147	10.031		9.147	10.031			9.147	10.031	
18	461201 STROŠEK STORITEV PLAČILNEGA IN BANČNEGA PROMETA	138	145							138	145		138	145			138	145	
19	461301 STROŠKI ZA STROKOVNO IZOBRAŽEV.ZAPOSL.-KOTIZACIJE	16.928	17.775	15.798	16.588					32.726	34.363		32.726	34.363			32.726	34.363	
20	461304 STROŠKI-ZAVAROVANJE PRAVNE ZAŠČITE	4.877	5.121							4.877	5.121		4.877	5.121			4.877	5.121	
21	461305 STROŠKI ZDRAVSTVENIH STORITEV	2.752	2.890							2.752	2.890		2.752	2.890			2.752	2.890	
22	461307 STROŠKI KOTIZACIJA ZA TERMOVANJA UČENCEV	0	0					1.276	1.340				1.276	1.340			1.276	1.340	
23	461308 STROŠKI VAROVANJA ZGRABOV IN POSL.-PROSTOROV	0	0	1.485	1.559					1.485	1.559		1.485	1.559			1.485	1.559	
24	461309 STROŠKI INTELKTUALNIH STORITEV-DRUGE ŠOLE	0	0							2.231	2.343		2.231	2.343			2.231	2.343	
25	461400 STROŠKI VODARIN	0	0	10.268	11.488					3.961	4.159	14.229	15.647	1.346	1.413	15.575	17.060		
26	461401 ODVOZ SMETI IN ČRANJE ODPADKOV	0	0	2.698	2.892					311	327	3.009	3.218	1.413	1.484	4.422	4.702		
27	461402 STROŠKI DIMNIKARSKIH STORITEV	0	0	169	381					169	381		169	381			169	381	
28	461403 STROŠKI PREVOZOV UČENCEV NA EKSKURZIJE	5.854	6.147					17.900	18.795				23.754	24.942			23.754	24.942	
29	461500 DNEVNICNE ZA SLUŽBENA POTOVANJA V DRŽAVI	13.603	10.001			2.898	2.782			16.501	12.783	2.430		18.931	12.783				
30	461502 STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI ZA SLUŽB. POTOVANJA	12.009	8.101			3.683	3.832			15.692	11.933			15.692	11.933				
31	461504 HOTELSKA IN RESTAVRATOR.ZA SLUŽBENA POTOVANJA	1.308	1.379							1.308	1.379		1.308	1.379			1.308	1.379	
32	461700 STROŠKI REPREZENTANCE	1.906	2.002							1.906	2.002		1.906	2.002			1.906	2.002	
33	461900 STROŠKI DRUGIH STORITEV - ZIMSKA ŠOLA V NARAVI	460	483					44.211	46.422				44.671	46.904			44.671	46.904	
34	461900 STROŠKI DRUGIH STORITEV - RAZNE	0	0					2.560	2.688				2.560	2.688	8.950	9.398	11.510	12.086	
35	461900 STROŠKI DRUGIH STORITEV - DERATIZACIJA	0	0	920	966					920	966		920	966			920	966	
36	461900 STROŠKI DRUGIH STORITEV - PREGLED GASILNIH APARATOV	0	0	1.038	587					1.038	587		1.038	587			1.038	587	
37	464000 STROŠKI PLAČE DELA - BRUTO	1.517.390	1.593.259	4.650	5.271					19.235	20.089	1.541.275	1.618.619	95.470	103.544	1.636.			



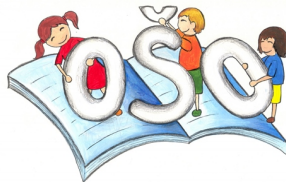
Preglednica 37: Finančni načrt prihodkov in odhodkov po denarnem toku za obdobje 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025

FINANČNI NAČRT PRIHODKOV IN ODHODKOV PO DENARNEM TOKU ZA OBDOBJE OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025

z.š.	PRIHODKI PO DENARNEM TOKU	DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE										SKUPAJ dejavnosti javne službe		SKUPAJ tržne dejavnosti		SKUPAJ	
		MVI		OBČINA		PROJEKTI		STARŠI		OSTALO		Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25
		Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25						
1	710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	0	0							2.729	2.866	2.729	2.866			2.729	2.866
2	713002 Prihodki obratov družbene prehrane - tržna dejavnost	0	0									0	0	169.801	178.291	169.801	178.291
3	713099 Drugi prihodki od prodaje-TRŽNA DEJAVNOST	0	0									0	0	19.386	20.356	19.386	20.356
4	714100 Drugi nedavčni prihodki	0	0							7.198	7.558	7.198	7.558			7.198	7.558
5	714106 Prihodki obratov družbene prehrane - učencev-JS	0	0									200.516	210.542			200.516	210.542
6	714199 Drugi izredni nedavčni prihodki - OSTALE ŠOLE	0	0							11.662	12.245	11.662	12.245			11.662	12.245
7	730001 Prejeta donacija in dar. od domačih fizičnih oseb	0	0							14.108	14.813	14.108	14.813			14.108	14.813
8	740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obvez držav p	2.186.552	2.295.880									2.186.552	2.295.880			2.186.552	2.295.880
9	740100 Prejeta sredstva iz občinskih prorač.-tekoča pora.	0	0	127.591	180.960							127.591	180.960			127.591	180.960
10	740200 Prejeta sredstva iz bolezni ZZS	0	0							23.091	24.245	23.091	24.245			23.091	24.245
11	740400 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obvez.agencij	0	0			13.725	10.205					13.725	10.205			13.725	10.205
		2.186.553	2.295.880	127.591	180.960	13.725	10.205	200.516	210.542	58.787	61.727	2.587.172	2.759.313	189.187	198.647	2.776.359	2.957.960

z.š.	ODHODKI PO DENARNEM TOKU	DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE										SKUPAJ dejavnosti javne službe		SKUPAJ tržne dejavnosti		SKUPAJ	
		MVI		OBČINA		PROJEKTI		STARŠI		OSTALO		Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25
		Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25	Oc.reaal.24	FN 25						
1	400000 Osnovne plače	1.489.143	1.557.911	4.650	5.271					19.235	20.197	1.513.028	1.583.379	107.470	116.144	1.620.498	1.699.523
2	400100 Regres za letni dopust	67.386	70.755							236	248	67.622	71.003	3.759	3.947	71.381	74.950
3	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	60.204	63.215							1.050	1.082	61.254	64.296	6.540	6.867	67.774	71.163
4	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz in iz dela	23.963	25.160							550	578	24.513	25.738	2.850	2.993	27.363	28.730
5	400301 Sredstva za delovno uspešnost	81.827	85.919							366	384	82.193	86.303	4.280	4.494	86.473	90.797
6	400900 Jubilejne nagrade, odpravnine, solidar.pomoč	18.359	19.276									18.359	19.276	345	362	18.704	19.639
7	410001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	149.167	156.517							3.564	3.850	152.731	160.367	16.121	16.927	168.851	177.294
8	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	118.346	124.263									118.346	124.263			118.346	124.263
9	401200 Prispevek za zaposlovanje	2.867	3.011									2.867	3.011			2.867	3.011
12	402000 Pisarniški in sploš.material.in storit.-za učence	0	0					7.633	8.015			7.633	8.015			7.633	8.015
13	402001 Čistilni material.in storitve	0	0	17.673	14.020							17.673	14.020	4.537		17.673	18.557
14	402002 STROŠKI VAROVANJA ZGRADB IN OBJEKTOV	0	0	1.485	2.040							1.485	2.040			1.485	2.040
15	402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	3.272	3.436					988	1.037			4.260	4.473			4.260	4.473
16	402010 Hrana, storitve mens in restavracij	0	0					146.567	153.895			146.567	153.895	22.042	23.144	168.609	177.040
17	402099 Drugi splošni material.in storitve	13.961	12.979	5.954	7.932	580	609					20.495	21.519	3.670	3.854	24.165	25.373
18	402099 Drugi splošni material.in storitve-učbeniški sklad	6.023	6.324									6.023	6.324			6.023	6.324
19	402108 Drobnor.oročje.in naprave	2.965	1.113									2.965	1.113			2.965	1.113
20	402199 Drugi posebni materiali.in storitve	0	0					42.598	44.728	10.034	12.536	52.632	57.264	3.608	3.788	56.240	61.052
21	402200 Električna energija	0	0	28.809	34.497					11.732	12.319	40.541	46.815	3.704	3.889	44.245	50.704
22	402201 Poraba kuriv.in stroški ogrevanja	0	0	18.230	22.800					4.913	5.159	23.143	27.958	2.639	2.771	25.782	30.729
23	402203 Voda.in komunalne storitve	0	0	10.268	11.488					3.961	4.159	14.229	15.647	1.346	1.413	15.575	17.061
24	402204 Odvoz smeti	0	0	2.698	2.892					311	327	3.009	3.218	1.413	1.484	4.422	4.702
25	402205 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	6.121	6.427									6.121	6.427			6.121	6.427
26	402399 Drugi prevozniki.in transportni stroški	19.183	20.142									19.183	20.142			19.183	20.142
27	402400 Dnevnice.za službena potovanja.in državi	3.620	14.516	889	933	13.145	3.087					17.654	18.537			17.654	18.537
28	402402 Stroški prevoza.in državi	19.657	20.640									19.657	20.640			19.657	20.640
29	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	-628	-750	9.006	9.547							8.378	8.797			8.378	8.797
30	402504 Zavarovalne premije.za objekte	0	444	9.871	9.920							9.871	10.364			9.871	10.364
31	402510 Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme.in računa	15.833	16.625									15.833	16.625			15.833	16.625
32	402699 Najemnine.in zakupnine.za opremo	7.467	7.841									7.467	7.841			7.467	7.841
33	402907 Izdatki.za strokovno izobraževanje zaposlenih	15.417	16.187	14.909	15.656							30.326	31.843			30.326	31.843
34	402907 Izdatki.za strokovno izobraževanje učencev	1.690	1.774									1.690	1.774			1.690	1.774
35	402920 Stroški - zavarovanje pravne zaščite	5.932	6.229									5.932	6.229			5.932	6.229
36	402923 Druge članarine	816	857									816	857			816	857
37	402930 Plačilo storitev.organic.poočlašč.za plač.promet	189	198									189	198			189	198
38	402940 Prispevek.za vzpodbujanje zaposl.invalidov.poz.ZRRZ	20.988	22.038									20.988	22.038			20.988	22.038
39	402999 Drugi operativni odhodki	4.374	4.593									4.374	4.593			4.374	4.593
40	420200 Nakup opreme - droben inventar	2.298	-4.096			6.509						2.298	-4.096			2.298	-4.096
41	420204 Nakup drugega pohištva - oprema	14.683	18.723	3.149								17.832	18.723			17.832	18.723
42	420300 KNJIGE	16.433	17.255									16.433	17.255			16.433	17.255
42	420402 Rekonstrukcije.in adaptacije	0	0	43.964								0	43.964			0	43.964
		2.191.556	2.299.521	127.591	180.960	13.725	10.205	197.786	207.676	55.932	60.836	2.586.590	2.759.198	179.787	196.613	2.766.376	2.955.811

Presežek prihodkov nad odhodki		0		0	2.730	2.866	2.855	891	582	115	9.401	2.034			9.983	2.149
presežek odhodkov nad prihodki		-5.003	-3.642	0	0											



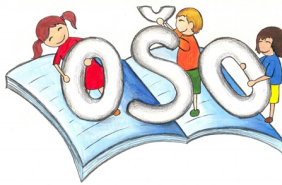
9 KADROVSKI NAČRT 2025

Naziv posrednega proračunskega porabnika: Osnovna šola Ormož

Preglednica 38: Kadrovski načrt 2025

Vir financiranja	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu	Število zaposlenih na dan 1. april tekočega leta 2025	Število zaposlenih na dan 1. julija tekočega leta 2025	Število zaposlenih na dan 1. oktobra tekočega leta 2025	Število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta 2026
1. Državni proračun	50,11	46,61	46,61	46,61	45,61
2. Proračun občin	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
3. ZZS in ZPIZ					
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna					
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	2,96	2,96	2,96	2,96	2,96
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesije, RTV-naročnine)					
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij					
8. Sredstva za financiranje javnih del					
9. Namenska sredstva iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer, mladih raziskovalcev, zdravnikov pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih					
10. Sredstva za zaposlene na podlagi Zakona o ukrepih za opravo posledic žleda med 30. 1. in 10. 2. 2014 (Ur. list RS, št. 17/14)					
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 10. točke)	53,15	49,65	49,65	49,65	48,65
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	50,19	46,69	46,69	46,69	45,69





Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8, 9 in 10	2,96	2,96	2,96	2,96	2,96
---	------	------	------	------	------

OBRAZLOŽITEV KADROVSKEGA NAČRTA:

Kadrovski načrt je glede na napovedano stanje na dan 1. 1. 2025 višji za 1,97 delavca zaradi nadomeščanja dalj časa trajajočih bolniških staležev. V letu 2025 načrtujemo zmanjšanje števila delavcev zaradi povratka delavcev iz bolniških staležev in upokojitev.

Naši pedagoški delavci še vedno dopolnjujejo svojo delovno obveznost na drugih šolah v višini 37,67 pedagoških ur, kar znaša 1,71 pedagoškega delavca po deležu zaposlitve.

Ormož, 30. 12. 2024

Aleksander Šterman, prof.,

Šterman
Ravnatelj

