

**Z A P I S N I K 3. sestanka****Sveta zavoda OŠ Ormož z dne, 26. 2. 2025**Prisotni člani: 7Ostali prisotni: 5Svoj izostanek so opravičili: 4 člani**Ad/1 Ugotovitev navzočnosti.**

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož pozdravi vse navzoče in se zahvali za udeležbo. Ugotavlja, da je prisotnih 7 članov od 11, zato je Svet zavoda OŠ Ormož sklepčen.

SKLEP 1 k tč. 1: Svet zavoda OŠ Ormož je sklepčen, saj je od 11 članov prisotnih 7 članov.

Ad/2 Obravnava in sprejem dnevnega reda.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož predstavi dnevni red sestanka.

1. Ugotovitev navzočnosti.
2. Obravnava in sprejem dnevnega reda.
3. Pregled in potrditev zapisnika zadnjega sestanka sveta šole.
4. Obravnava in sprejem zapisnika inventurne komisije.
5. Obravnava in sprejem letnega poročila OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2024.
6. Sprejem in potrditev dopolnjenih Pravil šolskega reda OŠ Ormož in Vzgojnega načrta
7. Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024.
8. Ocena delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela ravnatelja
9. Posodobitev cenika prodaje blaga in storitev na trgu.
10. Pobude in predlogi.
11. Razno.

Predsednica člane prosi za potrditev dnevnega reda. En član predlaga umik 8. točke dnevnega reda. Predsednica pojasni, da o predlogu umika 8. točke dnevnega reda morajo glasovati člani sveta zavoda. Trije člani so za umik, štirje se strinjajo, da 8. točka dnevnega reda ostane.

Svet zavoda glasuje o dnevnem redu. Dnevni red se potrdi.



SKLEP 2 k tč. 2: Svet zavoda OŠ Ormož sprejme in potrdi dnevni red 3. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož.

Ad/3 Pregled in potrditev zapisnika zadnjega sestanka Sveta zavoda

Predsednica sveta zavoda prebere sklepe 2. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož, z dne 9. 1. 2025. Predsednica prosi za potrditev točke, kjer ugotavlja, da je zapisnik iz 2. sestanka Sveta zavoda OŠ Ormož soglasno sprejet in potrjen.

SKLEP 3 k tč. 3: Svet zavoda OŠ Ormož soglasno sprejme ter potrdi zapisnik 2. sestanka, z dne 9. 1. 2025.

Ad/4 Obravnava in sprejem zapisnika inventurne komisije.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi predsednika inventurne komisije za poročilo.

Predsednik inventurne komisije pojasni, da je popis inventurnega popisa trajal od 13. 12. 2024 do 24. 12. 2024. Predsednik predstavi namestnike in člane komisije. Obrazloži, da je dejansko stanje enako knjigovodskemu stanju. Pojasni, da so iz seznama odstranili za okrog 4.500,00 EUR osnovnih sredstev ter za 3.348,73 EUR drobnega inventarja. Po predstavitvi poročila je predsednik inventurne komisije dal članom sveta zavoda možnost za vprašanja. Teh ni bilo. Tudi predsednica sveta zavoda odpre razpravo. Razprave ni bilo. Zato se točka daje na glasovanje, kjer soglasno sprejmejo in potrdijo zapisnik inventurne komisije.

SKLEP 4 k tč. 4: Svet zavoda OŠ Ormož soglasno sprejme in potrdi zapisnik inventurne komisije.

Ad/5 Obravnava in sprejem letnega poročila OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2024.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi ravnatelja OŠ Ormož za predstavitev letnega poročila OŠ Ormož.

Ravnatelj pojasni, da je poročilo sestavljeno iz dveh delov. To sta delovna realizacija, ki ga pripravi ravnatelj ter računovodski del, ki ga pripravi računovodkinja. Člani sveta zavoda so gradivo pred sestankom sveta zavoda prejeli po elektronski pošti v pregled, zato prosi za morebitna vprašanja. Vprašanj ni bilo.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi za pojasnilo še računovodkinjo. Računovodkinja pojasni, da je poročilo sestavljeno iz računovodskih izkazov in pojasnil k izkazom. Pove, da so se prihodki v primerjavi z letom 2023 povišali, predvsem zaradi napredovanj v nazive. Povečali pa so se tudi stroški izobraževanj, prehrane, prevozov...



Pove, da smo poslovno leto 2024 zaključili s pozitivnim rezultatom – presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 487,09 EUR. Računovodkinja prosi za vprašanja.

Tudi predsednica odpre razpravo. Razprave ni bilo, zato daje predsednica točko na glasovanje. Vsi člani se strinjajo, zato je poročilo soglasno sprejeto in potrjeno.

SKLEP 5 k tč. 5:

Člani Sveta zavoda OŠ Ormož so soglasno sprejeli letno poročilo OŠ Ormož (poslovno in računovodsko poročilo) za leto 2024.

Ad/6 Sprejem in potrditev dopolnjenih Pravil šolskega reda OŠ Ormož in Vzgojnega načrta.

Predsednica prosi ravnatelja za predstavitev. Ravnatelj pojasni, da smo vzgojni načrt spremenili na predlog inšpektorata.

Članica postavi vprašanje, kateri vzgojni ukrepi so najpogostejše uporabljeni. Ravnatelj pojasni, da je to odvisno od več dejavnikov. Poudari, da je zelo pomembno sodelovanje vseh treh deležnikov: šola – učenec – starši.

Predsednica je predlagala potrditev dopolnjenih Pravil šolskega reda OŠ Ormož. Predlog je bil soglasno sprejet. Na glasovanje daje tudi Vzgojni načrt, ki je bil prav tako soglasno sprejet.

SKLEP 6 k tč. 6: Svet zavoda potrjuje dopolnjene dokumente Pravil šolskega reda OŠ Ormož in Vzgojnega načrta.

Ad/7 Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2024.

Pred obravnavo 7. in 8. točke prosi predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož ravnatelja, da poda pojasnila. Ravnatelj pojasni, da je 8. točka dnevnega reda dodana, ker ni bila dodatno obrazložena na 2. sestanku Sveta zavoda OŠ Ormož. Poudari, da je bilo narejenega veliko dela zaradi bolniško odsotne delavke ter, da kljub pomanjkanju delovne sile to ni vplivalo na ostale zaposlene. Dodatnih vprašanj ni bilo, zato predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož prosi, da ravnatelj in vsi ostali, ki niso člani Sveta zavoda OŠ Ormož zapustijo prostor.

Svet zavoda OŠ Ormož je odločil, koliko odstotkov osnovne plače v letu 2024 se nameni za delovno uspešnost ravnatelja. Pri tem so upoštevali naslednje kriterije: realizacija obsega programa – do 25 %, kakovost izvedbe programa – do 35 %, razvojna naravnost zavoda – do 35 %, zagotavljanje materialnih pogojev – do 5 %.

Svet zavoda OŠ Ormož se je odločil, da ovrednoti delovno uspešnost ravnatelja Aleksandra Štermana za leto 2024, z vsemi možnimi odstotki pri zgoraj naštetih kriterijih.



SKLEP 7 k tč. 7: Ravnatelj Aleksander Šterman je dosegel 100 % vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti za čas od 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024 in tako se mu za redno delovno uspešnost nameni 5 % letne mase njegove osnovne plače.

Ad/8 Ocena delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela ravnatelja.

Člani sveta zavoda so proučili vlogo ravnatelja OŠ Ormož za izplačilo povečanega obsega dela, z dne 21. 2. 2025. Soglasno so se odločili za tajno glasovanje predloga, ki se glasi: Ravnatelju OŠ Ormož se za vse opravljene naloge odobri izplačilo povečanega obsega dela za obdobje od 1. 9. 2024 do 31. 12. 2024 v višini 20 % mesečno.

Oblikovana je bila tričlanska komisija. Naloga komisije je bila, da izpelje potek glasovanja, prešteje glasovnice in ugotovi rezultate glasovanja.

Tajno glasovanje je potekalo v učilnici 3. Posamezni član sveta zavoda je prejel glasovnico, glasoval in oddal svoj glas v škatlo. Glasovalo je 7 članov Sveta zavoda OŠ Ormož. Izid glasovanja je bil sledeč: ZA predlog je glasoval 1 član, PROTI pa 6 članov.

SKLEP 8 k tč. 8: Vloga za izplačilo povečanega obsega dela ravnatelja se s 6 glasovi PROTI in 1 glasom ZA, zavrne.

Ad/9 Posodobitev cenika prodaje blaga in storitev na trgu.

Ravnatelj pojasni, da smo imeli inšpekcijski nadzor, kjer je bilo ugotovljeno, da imamo premajhen koeficient bio prehrane. Zato bi morali tega dvigniti. Pojasni, da cen trenutno ne bomo spreminjali, čeprav se bodo povečali stroški surovin zaradi večjega deleža.

SKLEP 9 k tč. 9: Sprememba cenika prodaje blaga in storitev po preračunu dviga cen trenutno ni potrebna.

Ad/10 Pobude in predlogi.

Predsednica odpre razpravo. Član predlaga, da se naredi seznam poškodovanega inventarja, predvsem zaradi tega, da občina vidi, kaj bi bilo potrebno nabaviti in v kaj bi rezervirali svoja sredstva. Ravnatelj pojasni, da imamo to v planu.

Član še predlaga avtomatska vrata, za lažji prehod učencev. Ravnatelj pojasni, da je to veliki strošek, in da je občina tista, ki je ustanovitelj in financer in posledično odloča o investicijah. Pojasni, da bo prenesel informacijo na občino.





Ravnatelj prebere dopis, ki ga je poslala odvetnica, ki zastopa eno od mam, naših učencev, kjer prosi za odpis dolga za malice. Pove, da dolg znaša okrog 2.000,00 EUR in traja od leta 2018. Ravnatelj da pobudo, da se zadeva da v reševanje odvetnici, ki zastopa šolo.

SKLEP 10 k tč. 10: Člani sveta zavoda OŠ Ormož se strinjajo, da prevzame primer odpisa dolga do šole odvetnica, ki zastopa OŠ Ormož.

Ad/11 Razno.

Ravnatelj pove, da smo imeli naročena strešna okna pri domačem izvajalcu, ki ni opravil svojega dela obveznosti. Po mnogih klicih in obljubah, da bo to urejeno, vseeno do tega ni prišlo. Zato smo dali zadevo na sodišče, kjer je tožena stranka dolžna plačati dolg, s stroški postopka ter vodenja z zamudnimi obrestmi. Trenutno moramo počakati da je obsodba pravnomočna ter da se zaključi, nakar bomo strešna okna naročili pri drugem izvajalcu, ker je potrebna menjava le-teh.

Član ima vprašanje, čemu se je izvajalcu plačalo vnaprej. Ravnatelj pojasni, da je želel avans in da je večino stroškov predstavljal material. Na podlagi tega smo se odločili, da mu plačamo.

Člani predlagajo, da bi staršem dali izjavo za soglasje, da smejo učitelji učencem pregledati šolske torbe, če bi se pojavil sum na posedovanje kakšnih neprimernih predmetov (ostri predmeti, orožje, tobačni izdelki,...). Ravnatelj pojasni, da imamo za skrb za varstvo osebnih podatkov zunanjega nadzornika, s katerim bo spregovoril o podanem predlogu.

Člani sprejmejo sklep, da se posvetujemo z zunanjim nadzornikom in je to samo predlog.

Člani predlagajo tudi, da bi uporabo telefonov povsem v šoli prepovedali. Ravnatelj pove, da se lahko v Pravilih šolskega reda to še bolj opredeli. Pojasni tudi, da v prihodnje pripravljamo anketo za starše, kjer bomo povprašali še o tem, kakšno mnenje imajo ostali starši.

Ravnatelj še pove, da imamo na terjatvah zelo zastarani dolg do rokometnega kluba, za katerega bomo naredili komisijo in predlagali odpis.

Ravnatelj je povedal, da bomo zamenjali računovodski program. Le-ta bo bolj funkcionalen, saj so baze podatkov med seboj povezane. Menjava bi potekala po sklopih ter da za to imamo rezervirana sredstva.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Ormož se zahvali vsem prisotnim za udeležbo na 3. sestanku Sveta zavoda OŠ Ormož.

Sestanek je bil končan ob 20. uri.

